武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局) 2025年部门预算

目 录

第一部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)2025年部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表(分功能科目、分单位)
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算"三公"经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表

- 十一、整体支出绩效目标表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)2025年部门预算情况说明

- 一、收支预算总体安排情况
- 二、收入预算安排情况
- 三、支出预算安排情况
- 四、财政拨款收支预算总体安排情况
- 五、一般公共预算支出安排情况
- 六、一般公共预算基本支出安排情况
- 七、一般公共预算"三公"经费支出安排情况
- 八、政府性基金预算支出安排情况
- 九、国有资本经营预算支出安排情况
- 十、项目支出安排情况
- 十一、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局) 概况

一、部门主要职能

区行政审批局贯彻落实党中央和省委、市委关于政府职能转变、简政放权、公共资源交易等方面的方针政策和决策部署,落实区委工作要求,在履行职责过程中坚持加强党对政府职能转变、行政审批、政务服务、公共资源交易等工作的集中统一领导。主要职责是如下:

- (一)贯彻执行党和国家关于政务服务和公共资源交易方针 政策、法律法规,拟订行政审批制度改革、政务服务、公共资源交易工作措施。
- (二)统筹全区行政审批制度改革工作,建立行政审批联席工作机制,定期研究行政审批中的疑难问题,加强对改革工作的监督检查。
- (三)负责全区行政许可类事项的行政审批,并承担相应的法律责任。
- (四)负责组织全区行政审批事项的现场踏勘、技术论证, 协调和委托有关部门对关系国计民生、公共安全的重大事项或 有特殊专业、技术要求的事项进行勘验。
 - (五)负责推进全区政务服务标准化、便民化,协调和优

化跨部门政务服务工作。

- (六)负责区政务服务大厅政务服务的组织协调和监督检查,对区政务服务大厅工作人员进行管理、监督和考评。
- (七)负责全区政务服务体系建设,协调、指导街道政务服务工作及政务平台建设,对街道政务中心和便民服务机构进行检查、指导和考核。
- (八)负责推进全区"互联网+政务服务"工作,负责全区 电子政务项目的审核管理工作。
- (九)指导协调全区公共资源交易工作,监督政府采购和招投标活动。对公共资源有关行业监管部门履责情况进行监督检查和业务指导。
- (十)负责建立公共资源交易投诉举报和联动执法工作机制,协调督 促有关行政监督部门处理投诉举报和查处违法行为,组织开展监督检查,按照职责分工依法查处公共资源交易平台交易活动中的违法行为。
- (十一)按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、 综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等 主体责任。
 - (十二)完成上级交办的其他工作。
 - 二、部门预算单位构成

纳入武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局) 2025年部门预算编制范围的预算单位包括本级机关及下属1个二级单位。二级预算单位包括:

- 1. 武汉市汉阳区行政审批服务中心
- 三、部门人员构成

武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)总编制人数39人,其中:行政编制23人,事业编制16人(其中:参照公务员法管理0人)。在职实有人数31人,其中:行政编制19人,事业编制12人(其中:参照公务员法管理0人)。

离退休人员 1 人, 其中: 离休 0 人, 退休 1 人。

第二部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局) 2025年部门预算表

表 1. 部门收支总表

表 1

收支总表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

收	λ	支	出
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨	F207 01	一、一般公共服务支	F101 40
款收入	5387.91	出	5191. 40
经费拨款(补助)	5387. 91	二、公共安全支出	
行政事业单位资产		一	
收益拨款		三、教育支出	
专项收入		四、科学技术支出	
其他纳入预算管理		五、文化旅游体育与	
的非税拨款		传媒支出	
预算内基本建设投		六、社会保障和就业	70. 13
资		支出	10.13
中央专项转移支付		七、卫生健康支出	67. 15
补助		Tu、 上生)(世) (大) (大) (大) (大) (大) (大) (大) (大	07.15

二、政府性基金预算 拨款收入		八、节能环保支出	
政府性基金财政拨款		九、城乡社区支出	
政府性基金转移支付		十、农林水支出	2.00
三、国有资本经营预 算拨款收入		十一、交通运输支出	
四、财政专户管理资		十二、资源勘探工业	
金收入		信息等支出	
五、事业收入		十三、商业服务业等 支出	
六、事业单位经营收 入		十四、金融支出	
七、上级补助收入		十五、援助其他地区 支出	
八、附属单位上缴收		十六、自然资源海洋	
λ		气象等支出	
九、其他收入	20.00	十七、住房保障支出	77. 23
		十八、粮油物资储备	
		支出	
		十九、国有资本经营	

		预算支出	
		二十、灾害防治及应	
		急管理支出	
		廿一、其他支出	
		廿二、债务还本支出	
		廿三、债务付息支出	
		廿四、债务发行费用	
		支出	
本年收入合计	5407. 91	本年支出合计	5407. 91
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总	5407.91	支 出 总	5407. 91
计	5407.91	।	5407.91

表 2. 部门收入总表

表2

收入总表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

					Z	炸年收	女入							上	年结转	专结	余	
部					政	围	财		事		附				政	国	财	
门					府	有	政		业	上	属			_	府	有	政	
(部门(单				性	资	专	事	单	级	单			般	性	资	专	单
单	位)名称	合计	小计	一般公	基	本	户	业	位	补	位	其他	小	公	基	本	户	位
位)	<u> </u>		, .,	共预算	金	经	管	收	经	助	上	收入	计	共	金	经	管	资
代					预	营	理	入	营	收	缴			预	预	营	理	金
码					算	预	资		收	入	收			算	算	预	资	
						算	金		λ		入					算	金	
	合计	5407. 91	5407. 91	5387. 91								20.00						
	武汉市汉																	
	阳区行政																	
	审批局																	
032	(武汉市	5407. 91	5407. 91	5387. 91								20.00						
	汉阳区政																	
	务服务																	
	局)																	

	武汉市										
	汉阳区行										
	政审批局										
032	(武汉市	5407. 91	5407. 91	5387.91				20.00			
001	汉阳区政										
	务服务										
	局)										

表 3. 部门支出总表

表 3

支出总表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营出	上缴上级支出	对属位助出
	合计	5407. 91	2727. 91	2680.00			
201	一般公共服务支出	5191. 40	2513. 43	2677. 97			
20103	政府办公厅(室)及相关机 构事务	5191. 40	2513. 43	2677. 97			
2010301	行政运行	2513. 43	2513. 43				
2010302	一般行政管理事务	2677. 97		2677. 97			
208	社会保障和就业支出	70. 13	68. 10	2. 03			
20805	行政事业单位养老支出	67. 36	67. 36				
2080501	行政单位离退休	4. 43	4. 43				

	机关事业单位基本养老保	CO. 00	CO 00			
2080505	险缴费支出	62. 92	62. 92			
20811	残疾人事业	2. 03		2. 03		
2081199	其他残疾人事业支出	2. 03		2.03		
20899	其他社会保障和就业支出	0.74	0. 74			
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 74	0. 74			
210	卫生健康支出	67. 15	67. 15			
21011	行政事业单位医疗	67. 15	67. 15			
2101101	行政单位医疗	21.90	21. 90			
2101103	公务员医疗补助	45. 25	45. 25			
213	农林水支出	2. 00	2. 00			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村 振兴	2. 00	2. 00			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔 接乡村振兴支出	2. 00	2. 00			
221	住房保障支出	77. 23	77. 23			
22102	住房改革支出	77. 23	77. 23			
	住房公积金	66.06	66. 06			

2210201					
2210202	提租补贴	11. 17	11. 17		

表 4. 财政拨款收支总表

表 4

财政拨款收支总表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	5387. 91	一、本年支出	5387. 91
(一) 一般公共预算拨款	5387. 91	(一) 一般公共服务支出	5171.40
经费拨款(补助)	5387. 91	(二) 公共安全支出	
行政事业单位资产收益拨款		(三)教育支出	
专项收入		(四) 科学技术支出	
其他纳入预算管理的非税拨款		(五) 文化旅游体育与传媒支出	
预算内基本建设投资		(六) 社会保障和就业支出	70. 13
中央专项转移支付补助		(七)卫生健康支出	67. 15
(二)政府性基金预算拨款		(八) 节能环保支出	
政府性基金财政拨款		(九) 城乡社区支出	
政府性基金转移支付		(十)农林水支出	2.00
(三) 国有资本经营预算拨款		(十一) 交通运输支出	
二、上年结转		(十二) 资源勘探工业信息等支出	
(一) 一般公共预算拨款		(十三) 商业服务业等支出	
(二)政府性基金预算拨款		(十四)金融支出	

(三)国有资本经营预算拨款		(十五) 援助其他地区支出	
		(十六) 自然资源海洋气象等支出	
		(十七) 住房保障支出	77. 23
		(十八) 粮油物资储备支出	
		(十九) 国有资本经营预算支出	
		(二十) 灾害防治及应急管理支出	
		(廿一) 其他支出	
		(廿二) 债务还本支出	
		(廿三) 债务付息支出	
		(廿四)债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	5387. 91	支 出 总 计	5387. 91

表 5-1. 一般公共预算支出表 (分功能科目)

表 5-1

一般公共预算支出表(分功能科目)

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

利日始知	利日友种	合计		基本支出		孫日去山
科目编码	科目名称	百り	小计	人员经费	公用经费	「项目支出
	合计	5, 387. 91	2, 727. 91	767. 52	1, 960. 39	2, 660. 00
201	一般公共服务支出	5, 171. 40	2, 513. 43	555. 04	1, 958. 39	2, 657. 97
00100	政府办公厅(室)及相关	F 171 40	0 510 40	555.04	1 050 00	0.057.07
20103	机构事务	5, 171. 40	2, 513. 43	555. 04	1, 958. 39	2, 657. 97
2010301	行政运行	2, 513. 43	2, 513. 43	555. 04	1, 958. 39	
2010302	一般行政管理事务	2, 657. 97				2, 657. 97
208	社会保障和就业支出	70. 13	68. 10	68. 10		2. 03
20805	行政事业单位养老支出	67. 36	67. 36	67. 36		
2080501	行政单位离退休	4. 43	4. 43	4. 43		
	机关事业单位基本养老	CO 00	CO 00	CO 00		
2080505	保险缴费支出	62. 92	62. 92	62. 92		
20811	残疾人事业	2. 03				2. 03

2081199	其他残疾人事业支出	2. 03				2. 03
20899	其他社会保障和就业支出	0. 74	0. 74	0. 74		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.74	0.74	0.74		
210	卫生健康支出	67. 15	67. 15	67. 15		
21011	行政事业单位医疗	67. 15	67. 15	67. 15		
2101101	行政单位医疗	21.90	21.90	21.90		
2101103	公务员医疗补助	45. 25	45. 25	45. 25		
213	农林水支出	2. 00	2. 00		2. 00	
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡 村振兴	2. 00	2.00		2. 00	
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果 衔接乡村振兴支出	2.00	2.00		2. 00	
221	住房保障支出	77. 23	77. 23	77. 23		
22102	住房改革支出	77. 23	77. 23	77. 23		
2210201	住房公积金	66. 06	66.06	66. 06		
2210202	提租补贴	11. 17	11. 17	11. 17		

表 5-2. 一般公共预算支出表 (分单位)

表 5-2

一般公共预算支出表(分单位)

单位:万

元

单位编			<u> </u>			
平位编 码	单位名称	合计	J. 24.	人员经	公用经	项目支出
145			小计	费	费	
	合计	5387.91 2727.9		767.52	1960.39	2660.00
09	行政政法科	5387.91	2727.91	767.52	1960.39	2660.00
032	武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉	E207 01	2727.91	767.52	1960.39	2660.00
032	阳区政务服务局)	5387.91	2/2/.91	767.52	1900.39	2000.00
	武汉市汉阳区行政审批局(武汉市	5387.91	2727.91	767.52	1050.00	2660.00
032001	汉阳区政务服务局)	3367.91	2/2/.91	707.52	1960.39	2000.00

表 6. 一般公共预算基本支出表

表 6

一般公共预算基本支出表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

	部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出	
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2727.91	767.52	1960.39
301	工资福利支出	761.87	761.87	
30101	基本工资	128.75	128.75	
30102	津贴补贴	96.65	96.65	
30103	奖金	306.11	306.11	
30107	绩效工资	34.70	34.70	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	62.92	62.92	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.90	21.90	
30111	公务员医疗补助缴费	44.04	44.04	
30112	其他社会保障缴费	0.74	0.74	
30113	住房公积金	66.06	66.06	
302	商品和服务支出	1960.39		1960.39
30205	水费	6.80		6.80
30206	电费	134.00		134.00
30208	取暖费	203.80		203.80

30211	差旅费	13.00		13.00
30214	租赁费	1557.01		1557.01
30216	培训费	2.00		2.00
30228	工会经费	12.85		12.85
30229	福利费	6.38		6.38
30239	其他交通费用	17.15		17.15
30299	其他商品和服务支出	7.40		7.40
303	对个人和家庭的补助	5.65	5.65	
30302	退休费	4.43	4.43	
30307	医疗费补助	1.22	1.22	

表 7. 一般公共预算"三公"经费支出表

表 7

一般公共预算"三公"经费支出表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

单位:万元

"三公"经费合计	因公出国(境)费		公务用车购置及	运行费	公务接待费
二公 经货币月	凶公山凶(境)货	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公分按付货

2025年本部门没有使用三公经费预算安排的支出

表 8. 政府性基金预算支出表

表8

政府性基金预算支出表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

单位: 万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出						
/平日·無/1号	件日右你	合计	基本支出	项目支出				

2025年本部门没有使用政府性基金预算安排的支出

表 9. 国有资本经营预算支出表

表 9

国有资本经营预算支出表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

单位: 万元

经济科目编码	经济科目名称	本年国有资本经营预算支出					
经价料日编码	经价符日石 物	总计	基本支出	项目支出			

2024年本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出

表 10. 项目支出情况表

表 10

项目支出表

[032001]武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)

				本年拨款			财政拨款结转结余			财	
						国		_	国	政	
					政	有	_	政	有	专	
					府	资	般		资	户	単位
项目编码 	项目名称 	项目单位	合计	一般公共	性	本	公	性	本	管	资金
				预算	基	经	共		经	理	
					金	营	预		营	资	
					预	预	算		预	金	
					算	算		算	算		
合计			2, 680. 00	2, 660. 00							20. 00
	武汉市汉阳区行政										
032	审批局(武汉市汉阳		2, 680. 00	2, 660. 00							20.00
	区政务服务局)										
	武汉市汉阳区行										
032001	政审批局(武汉市汉		2, 680. 00	2, 660. 00							20.00
	阳区政务服务局)										
3	项目支出		2, 680. 00	2, 660. 00							20.00

42010525032T 000000100	残保金	武汉市汉阳区 行政审批局(武 汉市汉阳区政 务服务局)	2. 03	2. 03				
42010525032T 000000101	政务服务中心配套服务管理	武汉市汉阳区 行政审批局(武 汉市汉阳区政 务服务局)	380. 00	380.00				
42010525032T 000000102	乡村振兴专项经费	武汉市汉阳区 行政审批局(武 汉市汉阳区政 务服务局)	3. 00	3.00				
42010525032T 000000103	大厅智能化运营建 设及维护经费	武汉市汉阳区 行政审批局(武 汉市汉阳区政 务服务局)	221. 35	221. 35				
42010525032T 000000104	优化政务服务环境 项目经费	武汉市汉阳区 行政审批局(武 汉市汉阳区政 务服务局)	390. 64	390. 64				
42010525032T	政务服务运营配套 服务	武汉市汉阳区行政审批局(武	1, 522. 84	1, 522. 84				

000000105		汉市汉阳区政						
		务服务局)						
		武汉市汉阳区						
42010525032T	炉入污芒奶弗	行政审批局(武	140 14	140 14				
	综合运营经费	汉市汉阳区政	140. 14	140. 14				
000000106		务服务局)						
		武汉市汉阳区						
42010525032T	往来经费	行政审批局(武	20.00					20.00
000000107	(汉市汉阳区政	20.00					20.00
00000107		务服务局)						

表 11. 整体支出绩效目标表

部门整体支出绩效目标申报表

填报日期: 2025 年 01 月 16 日

单位:万元

部门(单 位) 名称	武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)									
填报人	ß	东曦	联系电话		027-84671993					
		总		业左入 痴	H LIV	近两年收支金额				
		总体资金情况		当年金额	占比	2024年	2023 年			
	收入 构成	财政提	发款	5387. 91	99. 63%	5344. 50	5130. 37			
		财政专户管理资金		0	0.00%	0	0			
部门总体		单位资金		20	0. 37%	30	30			
资金情况		合	计	5407. 91	100.00%	5374. 50	5160. 37			
		人员类项	目支出	767. 52	14. 19%	843. 62	741.95			
	支出	运转类项	目支出	1960. 39	36. 25%	509. 13	195. 07			
	构成	特定目标类	项目支出	2680	49. 56%	4021.75	4223. 35			
		合	计	5407. 91	100.00%	5374. 50	5160. 37			

区行政审批局贯彻落实党中央和省委、市委关于政府职能转变、简政放权、公共资源交易 等方面的方针政策和决策部署,落实区委工作要求,在履行职责过程中坚持 加强党对政府职能转变、行政审批、政务服务、公共资源交易等工作的集中统一领导。主要职责是:

(一)贯彻执行党和国家关于政务服务和公共资源交易方针政策、法律法规,拟订行政审批制度改革、 政务服务、公共资源交易工作措施。

部门职能 概述

- (二)统筹全区行政审批制度改革工作,建立行政审批联席工作机制,定期研究行政审批中的疑难问题,加强对改革工作的监督检查。
- (三)负责全区行政许可类事项的行政审批,并承担相应的法律责任。
- (四)负责组织全区行政审批事项的现场踏勘、技术论证,协调和委托有关部门对关系国计民生、公 共安全的重大事项或有特殊专业、技术要求的事项进行勘验。
- (五)负责推进全区政务服务标准化、便民化,协调和优化跨部门政务服务工作。
- (六)负责区政务服务大厅政务服务的组织协调和监督检查,对区政务服务大厅工作人员进行管理、 监督和考评。

- (七)负责全区政务服务体系建设,协调、指导街道政务服务工作及政务平台建设,对街道政务中心和便民服务机构进行检查、指导和考核。
- (八)负责推进全区"互联网+政务服务"工作,负责全区电子政务项目的审核管理工作。
- (九)指导协调全区公共资源交易工作,监督政府采购和招投标活动。对公共资源有关行业监管部门履责情况进行监督检查和业务指导。
- (十)负责建立公共资源交易投诉举报和联动执法工作机制,协调督促有关行政监督部门处理投诉举报和查处违法行为,组织开展监督检查,按照职责分工依法查处公共资源交易平台交易活动中的违法 行为。
- (十一)按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。
- (十二) 完成上级交办的其他工作。

年度工作 任务

- 1. 全面贯彻落实《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动"高效办成一件事"的指导意见》 和省、市、区委区政府重点工作布署,持续提升行政审批和政务服务效能,健全基层政务服务体系, 坚持党建引领,统筹协调完成各项工作任务。
- 2. 主动将行政审批和政务服务的各项工作任务融入全区经济社会发展大局统筹考量,加强对审批信息 的挖掘与利用,更好服务全区经济社会高质量发展。

	项目名称	支出项目类 别	项目 总预算	项目本年 度预算	项目主要支出方向和用途
	残保金	本级支出 项目	2. 03	2.03	用于行政事业单位缴纳残保金
	政务服务中心配套服务管理	本级支出项目	380.00	380.00	主要为政府购买服务的方式,购买政 务中心配套服务管理。
	乡村振兴专项经费	本级支出 项目	3.00	3.00	我局对口的贫困村元丰村展开的乡村振兴专项经费。
	大厅智能化运营建设及	本级支出	221. 35	221 35	主要用于政务大厅信息化建设和审 批平台运行及相关信息化建设的日 常维护、管理、升级,自助设备租赁
项目支出 情况	维护经费	项目		221.00	费用,网络通讯费用,好差评评价机 技术服务费,安全运营维护费等。
	优化政务服务环境项目 经费	本级支出项目	390. 64	390. 64	区行政审批局行政证照审批表格印刷、数字化档案扫描及设备购置及政务大厅免费复印、对各入驻部门(单位)窗口在政务服务中心办理的审批服务类证照开展免费邮寄送达服务、免费刻章、街道园区工商网络专线、云政务公众号、政务助手身份识别项目、审批事项第三方评估等
	政务服务运营配套服务	本级支出项目	1, 522. 84	1, 522. 84	采用服务外包的形式,根据汉阳区政 务服务大厅窗口审批事项的工作量 设置"窗口服务岗"、"后台服务岗"、 "帮办代办服务岗"、"管理服务岗" 四大类岗位,并配备相关服务和管理 人员,以保障服务中心工作正常运

					行;提供政务服务中心食堂委托管理 服务;购买律师、会计服务等。			
	综合运营经费	本级支出 项目	140. 14	140. 14	用于日常工作支出,含消防维护、局机关及政务大厅日常办公用品采购、政务大厅公用设备维护、社区帮扶、结对共建、组织建设、工会公益活动等、文明创建党建综治、大楼运行日常维修等经费			
	往来经费	本级支出 项目	20.00	20.00	主要用于区行政审批局收款工作需 要。			
	长期目标(截止 2026 年	Ξ)	年度目标					
整体绩效总目标	目标 1:全面建设社会主义家;全面深化改革。 目标 2:全面依法治国;全面	现代化国制 名	十行政效能抗 至区政府重 定,健全基层 可工作任约 目标 2: 主动 经济社会发	建动"高效 重点工作布 是政务服务 号。 以将行政审 支展大局统	《国务院关于进一步优化政务服务提办成一件事"的指导意见》和省、市、署,持续提升行政审批和政务服务效体系,坚持党建引领,统筹协调完成批和政务服务的各项工作任务融入全筹考量,加强对审批信息的挖掘与利社会高质量发展。			

长期目标 1:	全面建设	社会主义现代化	化国家;全面深位	上改革。	
	一级 指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定 依据
长期绩效指标	产出指标	质量指标	质量指标	推进全面依法治区、推进法治政府建设、优化法治化营商环境、普法依法治理、公共法律服务;严格落实平安建设领导责任制、市域社会治理现代化、常态化扫黑除恶斗争、严厉打击电信网络诈骗、深入开展禁毒工作;涉政重点人管控、敌对势力渗透破坏活动、民族宗教涉稳问题、网络涉稳舆情、重大决策社会稳定风险评估、社会面群体性事件	全部完成, 评分时取 100%分值
	效益 指标	经济效益与社 会效益指标	经济效益与社 会效益指标	区委、区政府督办件办复率 100%; 人大议案、建议案和意见办理满意率 95%以上; 政协提案和建议案满意率 95%以上	全部完成, 评分时取 100%分值
	满意度 指标	群众满意度指 标	群众满意度指 标	群众投诉按期办结率、群众满意率	全部完成, 评分时取 100%分值
长期目标 2:	全面依	法治国;全面从	(严治党。		
	一级 指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定 依据
长期绩效指标	产出指标	质量指标	质量指标	贯彻落实党中央改革决策部署和省委、市 委改革工作要求,建立健全改革推进机制、 督察机制,党政主要负责人及班子成员亲	全部完成, 评分时取 100%分值

			力亲为抓改革等	
效益 指标	经济效益与社 会效益指标	经济效益与社 会效益指标	严明政治纪律和政治规矩、发挥党委总揽 全局协调各方作用、加强对"一把手"和 领导班子的监督、加强党对统一战线工作 的领导、加强党管武装工作	全部完成, 评分时取 100%分值
满意度 指标	群众满意度指 标	群众满意度指 标	群众投诉按期办结率、群众满意率	全部完成, 评分时取 100%分值

	年度 目标 1:											
		一级	二级指标	三级指标	にエケ	指标值		指标值确定				
		指标	—级1日小	—	近两年 前年	指 <u>外</u> 值 上年	预期当年实现值	依据				
	年绩指		质量指标	紧盯重点目标任务,深化重点 领域改革创新。积极对接省市 区重点改革目标任务,深入推 进"高效办成一件事"改革, 实现更多主题"一件事一次 办"。	公共福利等方面	反映实施相关项 目对社会发展, 公共福利等方面 影响。主要为 多服务服务 责任引起, 责任引起, 事故	反映实施相 关项目对社会发 展、公共福利等方 面可能造成的负 面影响。主要评价 因政务服务人员 责任引起的重大 (严重)事故					
		产出指标	数量指标	深化"新五办"模式创新, 持续探索商事、社会和建设类 行政审批相关领域"微改革" "微应用",不断创新完善"云 政务"系列特色应用,推动实 现办事方式多元化、办事流程 最优化、办事材料最简化、办 事成本最小化。	政务服务在智能 化创新及运用等 方面进一步提升	政务服务在智能 化创新及运用等 方面进一步提升	25 年度政务服务 在智能化创新及 运用等方面进一 步提升	完成,满分; 有一项工作 未完成,扣1 分,扣完为 止。				
			成本指标	加强预算管理,提高全年预算 执行率,积极响应过"紧日子" 政策,推行节能减排,降低能 源消耗,优化采购策略。多样 化采购渠道,选择性价比更高 的供应商。	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目预算金 额、中标金 额、合同金额 为依据				
		效益 指标		聚焦企业需求,积极探索政务服务增值化改革。围绕提升市场主体感受、助企提升市场竞争力,探索在人才、政策、金融、法治等领域,打造定制化、	务标准做好窗口 服务,优化服务 环境。以单位年		是否按照政务服 务标准做好窗口 服务,优化服务环 境。以单位年度考 核成绩作为评价	以考核评分 表结果作为 评分依据				

		套餐式、模块化的涉企服务	评价依据,考核	评价依据,考核	依据,考核分值达	
		"一类事"场景	分值达到80分及	分值达到80分	到80分及以上	
			以上	及以上		
			按照满意度调查	按照满意度调查	满按照满意度调	
			的非常满意(99%	的非常满意 (99%	查的非常满意	
			以上),满意	以上),满意	(99%以上),满	
			(90%-99%),基	(90%-99%),基	意(90%-99%),	
		综合满意度≥96%,依据办事	本满意	本满意	基本满意	
满意度	群众满意	群众、区审批局局内部职员对	(60%-90%),不	(60%-90%),不	(60%-90%),不	根据满意度
指标	指标指标	提供服务公司的满意度作为	满意(60%以下)。	满意 (60%以下)。	满意 (60%以下)。	结果确定
		评分依据	该项指标分值标	该项指标分值标	该项指标分值标	
			准: 非常满意	准: 非常满意	准: 非常满意	
			(10); 满意(8);	(10);满意(8);	(10);满意(8);	
			一般满意(6);	一般满意(6);	一般满意(6);	
			不满意(0)	不满意 (0)	不满意(0)意	

表 12. 项目支出绩效目标表

项目申报表

项目名称	残保金	项目编码	42010525032T000000100							
项目主管部门	武汉市汉阳区行政审批 局(武汉市汉阳区政务服 务局)	项目执行单位	武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)							
项目负责人	朱吉山	联系电话	84671993							
单位地址	武汉市汉阳区四新北路	邮政编码	430000							
项目属性	01 持续性项目	01 持续性项目								
支出项目类别	本级支出项目									
起始年度	2025	终止年度	2123							
项目立项依据	武财规【2017】725号, 就业未达到规定比例,应		位未安排残疾人就业或安排残疾人							
项目实施方案	主要用于行政事业单位缴	纳残保金								
项目总预算	2.03	项目当年预算	2.03							
项目前两年预算 及当年预算变动 情况	 前两年预算安排情况: 2023年2.03万元,2024年2.03万元 当年预算变动情况及理由: 2025年2.03万元 									
项目资金来源	来源项目		金额							

	合计						2.03		
	一般公共预算则	一 財政拨款			2.03				
	其中: 申请当	6年预算拨	款		2. 03				
	政府性基金预算财政拨款					0			
财政专户管理资金							0		
单位资金							0		
其中: 使用上年度财政拨款结转							0		
项目支出明细测算									
项目活动	活动内容表述	支出经	支出经济分类		į	测算依据及说 明	备注		
42010525032T0 00000100	缴纳残保金	30299	30299		. 03	是否按时足额缴纳残保金			
		项	恒采购			1			
品名	数量					金额			
		项目:	绩效总目	标					
名称	名称 目标说明								
长期目标1	长期目标1 足额缴纳残保金								
年度目标 1	足额缴纳残保金								

长期绩效目标表								
目标	/II 11/ 1-	- M W F	一切比上	11/1 F- 14-				
名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据			

		经济成本指标	按预算数	是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
	成本指标	社会成本指标	促进残疾人事业发尽	是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
	W/\T-1B-\/\	生态环境成本指	优化残疾人事业发尽		否缴纳	早 溢分:	否,不得分。	
		标	环境		口纵幻	<i>产</i> ,柳刀;	D, 71N以。	
		数量指标	 完成行政事业单位约 		否缴纳	是 满分:	否,不得分。	
长期	产出指标	XX 里加小	纳残保金	<i>P</i>	口纵幻	<i>产</i> ,柳刀;	D, 71N以。	
绩效	7 田相你	质量指标	全面完成	是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
目标		时效指标	2025 年全年	是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
1		经济效益指标	完成上缴任务	是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
	效益指标。	社会效益指标	促进残疾人事业发尽	是 是	否缴纳	是,满分;	否,不得分。	
	<u> </u>	生态效益指标	 优化残疾人事业发息 		否缴纳	早 溢分:	否,不得分。	
		主心双血相似	环境	Æ	日级约	<i>定</i> ,柳刀,	, , , , ,	
	满意度指	 服务对象满意度	 社会公众或服务对约 	·	否缴纳	早 满分:	否,不得分。	
	标	NKN M ACIM WIX	满意度指标		L 30.71	<i>产</i> ,柳刀;	百,小村分。	
			年度绩效目标	表				
目标					指标值		· 指标值确定依	
名称	一级指标	二级指标	三级指标	前年	上年	预计当年	据	
				144 1		实现	VP.	
年度		 经济成本指标	按预算数	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分; 否,	
绩效	成本指标	-10//// 1 10/10	V. V. 1 7/1	纳	纳	70 - 300	不得分。	
目标	W44.1.4B.M.	 社会成本指标	促进残疾人事业发	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分; 否,	
1		1— 12 WAY 1 JUNA	展	纳	纳	1 1 10/11	不得分。	

		生态环境成本指	优化残疾人事业发	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分; 否,
		标	展环境	纳	纳	足口纵扣	不得分。
		数量指标	完成行政事业单位	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分; 否,
			缴纳残保金	纳	纳	定省缴纳	不得分。
	文小北仁	质量指标	人石户中	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分;否,
	产出指标		全面完成	纳	纳		不得分。
		时效指标	2025 4 4 4	是否缴	是否缴	是否缴纳	是,满分;否,
			2025 年全年	纳	纳		不得分。
		17 Y 21 11 11 1-	宁十上湖4万	是否缴	是否缴	日子此从	是,满分; 否,
		经济效益指标	完成上缴任务	纳	纳	是否缴纳	不得分。
	*************************************	1	促进残疾人事业发	是否缴	是否缴	日不做仙	是,满分; 否,
	效益指标 	社会效益指标	展	纳	纳	是否缴纳	不得分。
		4. 太	优化残疾人事业发	是否缴	是否缴	目不做仙	是,满分;否,
		生态效益指标	展环境	纳	纳	是否缴纳	不得分。
	满意度指	服夕	社会公众或服务对	是否缴	是否缴	目不做从	是,满分; 否,
	标	服务对象满意度	象满意度指标	纳	纳	是否缴纳	不得分。

项目申报表

项目名称	政务服务中心配套服务管理	项目编码	42010525032T000000101						
项目主管部门	武汉市汉阳区行政审批局(武汉 市汉阳区政务服务局)	项目执行单位	武汉市汉阳区行政审批 局(武汉市汉阳区政务服 务局)						
项目负责人	朱吉山	联系电话	84671993						
单位地址	武汉市汉阳区四新北路 125 号	邮政编码	430000						
项目属性	01 持续性项目								
支出项目类别	本级支出项目								
起始年度	2025	2123							
项目立项依据	《市委办公厅、市政府办公厅印发 见〉的通知》(武办发[2016]35 务外包、购买服务"的精神。								
项目实施方案	主要为政府购买服务的方式,购买	政务中心配套服务	管理。						
项目总预算	380	项目当年预算	380						
项目前两年预 算及当年预算 变动情况	1. 前两年预算安排情况: 2023 年 623. 36 万元。2024 年 623. 36 万元 2. 当年预算变动情况及理由: 2025 年 380 万元, 预算压减								
项目资金来源	来源项目		金额						
7 1 - 7 = 7 1 - 4/4 ·	合计	380							

	一般公共预算财政拨款							380	
	1	其中: 申请当	年到	页算拨款			380		
	政府	 守性基金预算	财政				0		
	财政	数专户管理资	金					0	
	单位资金							0	
	ļ	其中: 使用上	年度	度财政拨款结转				0	
	项目支出明细测算								
项目活动		活动内容表述	Ē	支出经济分类	金额		衣据及	备注	
4201052502250	.0.0	购买政务中							
42010525032T00	00	心配套服务		30209	380				
00101		管理							
			·	项目采购					
品	名			数量			金额		
C21040000 物业作	管理	服务		1			380		
				项目绩效总目	 标				
名称 目标说明									
长期目标1 保障了区政务服务中心 1-5 层及负二楼地下停车场的正常秩序						常秩序			
年度目标1		保障了区i	政务	-服务中心 1-5 层	及负二楼	地下停	车场的正	常秩序	

				长期绩效目标表	
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	成本	经 成 指 社 成 指济 本 标 会 本 标	项 成	项目产出成本是否按采购控制价及合同要求控制 同指标值 反映实施相关项目对社会发展、公共福利等方面可能造成的负面影响。主要评价因物业管理人员责任 引起的重大安全事故同指标值	项目预算金额、中标 金额、合同金额为依 据 发生1项或1次,得 0分
长期目标1	32.13	生态环境	环境保洁	是否按合同规定完成 2025 年度政务服务中心 1-5 层及外围、地下车库等公共区域清洁卫生,包括区域内的草坪、树木养护。以单位考核结果作为评价依据同指标值	完成率 100%,得满分,完成率小于 60%为不及格,不得分;大于等于 60%的,按超过的比重赋分
	产出	数量指标	设施设备 维护及维	是否按合同规定完成 2025 年度政务服务中心提供 的设备设施维护及维修。以单位考核结果作为评价 依据同指标值	完成率 100%, 得满分,完成率小于 60%为不及格,不得分;大于等于 60%的,按超过的比重赋分
		质量	整体服务	是否按照合同要求做好环境保洁、秩序维护、设施	完成率 100%,得满

	指标	达标率	设备维修维护及其他工作。以单位年度考核成绩作	分,完成率小于60%
			为评价依据同指标值	为不及格,不得分;
				大于等于 60%的,按
				超过的比重赋分
	时效	项目完成	各项工作按合同及时完成,主要对环境保洁、突发	全部按时完成,满
	指标	及时性	事件控制、实施设备故障处理及投诉问题处理是否	分。发现一例未及时
	1日 7小	人 的任	及时进行评价同指标值	完成事件, 扣 0.5分
	经济效益指标	资金使用合规性	项目实际支出符合国家财经法规、财务管理制度. 同指标值	是,满分; 否,不得分。
效益	指标	助力营商环境提升	项目实施保证了政务服务有序、环境整洁舒适,在 社会、经济等方面对产生正正向影响,营商环境有 效提升同指标值	是,满分;其他情况, 酌情给分
指标	生态效益指标	环境保洁 合格率	按照考核结果核定服务区保洁合格情况同指标值	完成率 100%,得满分,完成率小于 60%为不及格,不得分;大于等于 60%的,按超过的比重赋分
満意	服务	依据办事	按照满意度调查的非常满意(99%以上),满意	
度指	对象	群众、局内	(90%-99%),基本满意(60%-90%),不满意(60%	根据满意度结果确
及指	满意	部职员对	以下)。该项指标分值标准:非常满意(10);满	定
121	度	提供服务	意(8); 一般满意(6); 不满意(0) 同指标值	

	公司的满	
	意度作为	
	评分依据	

				年,	度绩效目标表		
目	-				指标值		
标	级	二级	三级指				指标值确
名	指	指标	 标	前年	上年	预计当年实现	定依据
称	标						
							项目预算
		经济	项目经	项目产出成本是否	项目产出成本是否	项目产出成本是否按采	金额、中标
		成本	济成本	按采购控制价及合	按采购控制价及合	购控制价及合同要求控	金额、合同
		指标	控制	同要求控制	同要求控制	制	金额为依
年	成						据
度				反映实施相关项目	反映实施相关项目	 反映实施相关项目对社	
目	本			对社会发展、公共	对社会发展、公共		
标	指	社会	重大责	福利等方面可能造	福利等方面可能造	会发展、公共福利等方	发生1项
1	标	成本	任事故	成的负面影响。主	成的负面影响。主	面可能造成的负面影	或1次,得
		指标	发生率	要评价因物业管理	要评价因物业管理	响。主要评价因物业管	0分
				人员责任引起的重	人员责任引起的重	理人员责任引起的重大	
				大安全事故	大安全事故	安全事故	
		生态	环境保	是否按合同规定完	是否按合同规定完	是否按合同规定完成	完成率

	环境	洁	成2025年度政务服	成2025年度政务服	2025 年度政务服务中心	100%, 得满
	成本		务中心 1-5 层及外	务中心 1-5 层及外	1-5 层及外围、地下车库	分,完成率
	指标		围、地下车库等公	围、地下车库等公	等公共区域清洁卫生,	小于60%为
			共区域清洁卫生,	共区域清洁卫生,	包括区域内的草坪、树	不及格,不
			包括区域内的草	包括区域内的草	木养护。以单位考核结	得分;大于
			坪、树木养护。以	坪、树木养护。以	果作为评价依据	等于 60%
			单位考核结果作为	单位考核结果作为		的,按超过
			评价依据	评价依据		的比重赋
						分
						完成率
		设施设				100%, 得满
			是否按合同规定完	是否按合同规定完	是否按合同规定完成	分,完成率
			成2025年度政务服	成2025年度政务服		小于60%为
	数量		务中心提供的设备	务中心提供的设备	2025年度政务服务中心	不及格,不
产	指标	备维护	设施维护及维修。	设施维护及维修。	提供的设备设施维护及	得分;大于
出		及维修	以单位考核结果作	以单位考核结果作	维修。以单位考核结果 	等于 60%
指			为评价依据	为评价依据	作为评价依据	的,按超过
标						的比重赋
						分
		整体服	否按照合同要求做	否按照合同要求做	否按照合同要求做好环	完成率
	质量		好环境保洁、秩序	好环境保洁、秩序	境保洁、秩序维护、设	100%, 得满
	指标	率	维护、设施设备维	维护、设施设备维	施设备维修维护及其他	分,完成率
		l .	1	<u> </u>	<u> </u>	

				修维护及其他工	修维护及其他工	工作。以单位年度考核	小于60%为
				作。以单位年度考	作。以单位年度考	成绩作为评价依据 	不及格,不
				核成绩作为评价依	核成绩作为评价依		得分;大于
				据	据		等于 60%
							的,按超过
							的比重赋
							分
				各项工作按合同及	各项工作按合同及		全部按时
				时完成,主要对环	时完成,主要对环	各项工作按合同及时完	完成,满
		n L 六	项目完	境保洁、突发事件	境保洁、突发事件	成,主要对环境保洁、	
		时效	成及时	控制、实施设备故	控制、实施设备故	突发事件控制、实施设	分。发现一
		指标	性	障处理及投诉问题	障处理及投诉问题	备故障处理及投诉问题	例未及时
				处理是否及时进行	处理是否及时进行	处理是否及时进行评价	完成事件,
				评价	评价		扣 0.5分
		经济	资金使	项目实际支出符合	项目实际支出符合	项目实际支出符合国家	是,满分;
		效益	用合规	国家财经法规、财	国家财经法规、财	财经法规、财务管理制	否,不得
	效	指标	性	务管理制度.	务管理制度.	度.	分。
	益			项目实施保证了政	项目实施保证了政	项目实施保证了政务服	
	指	社会	助力营	多服务有序、环境	多服务有序、环境	多 有序、环境整洁舒适,	是,满分;
,	标	效益	商环境	整洁舒适,在社会、	整洁舒适,在社会、	在社会、经济等方面对	其他情况,
		指标	提升	经济等方面对产生	经济等方面对产生	产生正正向影响,营商	酌情给分
				正正向影响,营商	正正向影响,营商	环境有效提升	

			环境有效提升	环境有效提升		
						完成率
						100%, 得满
						分,完成率
	业 大	环运伊	地四半拉什里拉宁	 		小于60%为
	生态	环境保	按照考核结果核定	按照考核结果核定	按照考核结果核定服务	不及格,不
	效益	洁合格	服务区保洁合格情	服务区保洁合格情	区保洁合格情况	得分;大于
	指标	率	况	况		等于 60%
						的,按超过
						的比重赋
						分
		依据办	按照满意度调查的	按照满意度调查的		
		事群众、	非常满意(99%以	非常满意(99%以	按照满意度调查的非常	
满		局内部	上),满意	上),满意	满意(99%以上),满意	
	服务	职员对	(90%-99%),基本	(90%-99%),基本	(90%-99%),基本满意	担担法会
意	对象	提供服	满意(60%-90%),	满意(60%-90%),	(60%-90%),不满意	根据满意度结果确
1 指	满意	务公司	不满意(60%以下)。	不满意(60%以下)。	(60%以下)。该项指标	· 反 年 來
指标	度	的满意	该项指标分值标	该项指标分值标	分值标准:非常满意	人
		度作为	准: 非常满意(10);	准: 非常满意(10);	(10); 满意(8); 一	
		评分依	满意(8);一般满	满意(8);一般满	般满意(6); 不满意(0)	
		据	意(6);不满意(0)	意(6);不满意(0)		

项目名称	乡村振兴专项经费	项目编码	42010525032T000000102				
	武汉市汉阳区行政审批局(武		武汉市汉阳区行政审批				
项目主管部门	汉市汉阳区政务服务局)	项目执行单位	局(武汉市汉阳区政务服				
	人中 人们 区 政 分 服 分 问)		务局)				
项目负责人	朱吉山	联系电话	84671993				
单位地址	武汉市汉阳区四新北路 125 号	邮政编码	430000				
项目属性	01 持续性项目						
支出项目类别	本级支出项目						
起始年度	2025	终止年度	2123				
项目立项依据	主要用于乡村振兴专项经费。						
项目实施方案	我局对口的贫困村元丰村展开的	的乡村振兴专项经费。					
项目总预算	3	项目当年预算	3				
项目前两年预算	1. 前两年预算安排情况: 2023	在 2 下 2024 年 2 日	k 2 五元				
及当年预算变动			F 3 刀 儿。				
情况	2. 当年预算变动情况及理由:	2025 年安排 3 万 元。					
	来源项目		金额				
项目资金来源	合计		3				
	一般公共预算财政拨款		3				

	其中:申请当年	预算拨款					3			
	政府性基金预算财	政拨款					0			
	财政专户管理资金						0			
	单位资金						0			
	其中: 使用上年	度财政拨款	结转				0			
项目支出明细测算										
项目活动	オールウナル	支出经	A rice	\till 65 /-	HI TI WAN					
	活动内容表述	济分类	金额	测算依据及说明 备		备注				
42010525032T00	4 H H W 七西奴		我局对口		的贫困村元					
	乡村振兴专项经	30299	3	丰村展开的乡村振兴						
0000102	费			专项经费						
	1	项目	釆购		1					
品名	数量				金额					
		项目绩效	(总目标							
名称			目标说	明						
长期目标1	长期目标1 坚定走乡村振兴之路,建设好全面小康社会									
年度目标1	坚定走乡村振兴之	路,建设好	全面小康社	·会						

	长期绩效目标表								
目标	— 级	二级指标	三级指标	指标值	长标值确定依据				
一级指标 名称	一级相你	二级相称	1日 1小1 1日	指标值确定依据					
长期	成本指标	经济成本指标	按预算数	江夏区元丰专项支付	是否支付				

目标1					资金	是否支付		
		1	促进乡村振兴体	制机	江夏区方	元丰专项支付	日エナル	1
		社会成本指标	制完善		资金	是否支付	是否支付	
		生态环境成本指	促进全面小康社	会的	江夏区方	元丰专项支付	是否支付	1
		标	建设		资金	是否支付	疋省又1	,1
		数量指标	*************************************	- 11	江夏区方	亡丰专项支付	是否支付	-1-
		数里1470	带状		资金是否支付		疋省又 1	,1
	 产出指标	质量指标	乡村振兴专项资	金利	江夏区方	亡丰专项支付	是否支付	
	1 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1	(A)			资金是否支付		定省文刊	
		 財效指标	2025 年全年		江夏区元丰专项支付		是否支付	
		PJ 29X 3B 1/1	2025 千主千		资金	是否支付	尺 日 又 1	1
		 经济效益指标	财政专项资金更加精		江夏区方	亡丰专项支付	是否支付	+
		之 <i>勿</i> <u>如</u> 相似	准		资金	是否支付	たロスト	1
	 	社会效益指标	促进了乡村振兴体制		江夏区元丰专项支付		是否支付	1
	200 mr 18.10	上 乙 次 皿 1日 以	机制完善		资金是否支付		大百 人N	
		生态效益指标	促进了全面小康	社会	江夏区方	元丰专项支付	是否支付	1
		工心/火血 41 14	的建设		资金	是否支付		,
	 满意度指标	服务对象满意度	社会公众或服务	对象	江夏区方	元丰专项支付	是否专行	1
	网 总 久 1 日 小		满意度指标		资金	是否支付	是否支付	
			年度绩效目	标表				
目标	一级指标	一级比与	二级比与	指标值		指标值		指标
名称	- 纵钼彻	二级指标 三级指标 ——			前年 上年		预计当年实	值确

						现	定依
							据
		经济成本指标		江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
			按预算数	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
				金	金	金	XII
		社会成本指标	 促进乡村振兴	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
	成本指标		体制机制完善	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			PT-141/10141/1014	金	金	金	XII
		生态环境成本指标	 促进小康社会	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
			的建设	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
				金	金	金	\\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \
年度			促进了全面小康社会的建设	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
目标1				专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			ALLANZA	金	金	金	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
			 帮扶江夏区元	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
		数量指标		专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
				金	金	金	XII
	产出指标		 乡村振兴专项	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	质量指标	资金利用	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			贝亚彻用	金	金	金	/ (1)
		 財效指标	2025 年全年资	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
		- 4 357 4H 1M	金拨款是否及	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付

			时	金	金	金	
			财政专项资金	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
		经济效益指标	更加精准	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			文 ルイド イド	金	金	金	XII
			促进了乡村振	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
		社会效益指标	兴体制机制完	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			善善	金	金	金	XIV
		生态效益指标	推进了全面小	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
			康社会的建设	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			ALLANZA	金	金	金	ΛN
			社会公众或服	江夏区元丰	江夏区元丰	江夏区元丰	是否
	满意度指标	服务对象满意度	多对象满意度	专项支付资	专项支付资	专项支付资	支付
			指标	金	金	金	<u> </u>

项目名称	大厅智能化运营建设及维护经费	项目编码	42	2010525032T000000103		
西日十萬如门	武汉市汉阳区行政审批局(武汉	项目执行	武汉	市汉阳区行政审批局(武		
项目主管部门 	市汉阳区政务服务局)	单位	汉	市汉阳区政务服务局)		
项目负责人	朱吉山	联系电话		84671993		
单位地址	武汉市汉阳区四新北路 125 号	邮政编码		430000		
项目属性	01 持续性项目					
支出项目类别	本级支出项目					
起始年度	2025	终止年后	终止年度 2123			
	《市委办公厅、市政府办公厅印发<关于开展区级综合行政审批改革的实施意见					
	>的通知》(武办发【2016】35号)、《关于印发"互联网+政务服务"技术体					
项目立项依据	系建设指南的通知》(国办函〔2016〕108 号、《"云端武汉·政务"资源目					
	录体系与数据交换技术标准》、《市政务服务"一张网"区级延伸工作信息系					
	统复用实施指导意见》等					
	主要用于政务大厅信息化建设和审	批平台运行及	及相关 ²	信息化建设的日常维护、		
项目实施方案	管理、升级,自助设备租赁费用,	网络通讯费用	目,好	差评评价机技术服务费,		
	安全运营维护费等。					
项目总预算	221. 35	项目当年	—— 预算	221. 35		
项目前两年预	1. 前两年预算安排情况: 2023 年	安排 646 万元	, 202	14年安排 666.35万元。		

算及当年预算	2. 当年予	2. 当年预算变动情况及理由: 2025 年安排 221. 25 万元, 预算压减。						
变动情况								
		来源项目			金额			
	合计					221. 35		
	一般公共	预算财政拨款				221. 35		
西口次人士海	其中:	申请当年预算拨款				221. 35		
项目资金来源 	政府性基	金预算财政拨款				0		
	财政专户	管理资金				0		
	单位资金				0			
	其中:	使用上年度财政拨款结转			0			
		项目支出明细测	算	,				
项目活动	4	活动内容表述	支出经	金额	测算依据	备注		
· 坎日伯名	N.		济分类	立一侧	及说明			
42010525032T00	0000103	办公设备购置	31002	2				
42010525032T00	0000103	用于购买办公用品	30201	2				
42010525032T00	0000103	政务中心通讯费	30207	6				
42010525032T00	0000102	其他资本性支出(买除办公	31099	5				
42010323032100	0000103	类以外资产)	31099	J				
42010525032T00	0000103	安全运营维护项目	30299	100				
		主要用于省政务网平台和						
42010525032T00	0000103	审批平台的日常运行升级	30299	106. 35				
		等智能化维护经费支出						

项目采购						
	品名	数量	金额			
A02021118 其他	资本性支出	1	2			
C16070400 安全	运维服务(安全运营维护项目)	1	100			
项目绩效总目标						
名称		目标说明				
长期目标 1	提供信息化基础设施和综合网络	机房的常态化运	行,保证了政务服务大厅信息数			
₩日₩1	据安全、信息化设备维保、信息化系统升级、开发和运行等顺利推进。					
在昨日标 1	提供信息化基础设施和综合网络机房的常态化运行,保证了政务服务大厅信息数					
年度目标1	据安全、信息化设备维保、信息	化系统升级、开发	发和运行等顺利推进。			

	长期绩效目标表								
目									
标	一级	— M W L-	- UT 14. I-	14 L- 4+					
名	指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据				
称									
长				项目产出成本是否按采购控制价及合同要	项目预算金额、中				
期	成本	经济成本	项目经济成本控制	求控制项目预算金额、中标金额、合同金额	标金额、合同金额				
目	指标	指标		为依据	为依据				

标				反映实施相关项目对社会发展、公共福利等	
1		社会成本	重大网络安全事故	方面可能造成的负面影响。主要评价因运维	有无重大网络安全
		指标	发生率	管理人员责任引起的重大安全事故有无重	事故发生
				大网络安全事故发生	
		生态环境		25 年度政务服务在智能化创新及运用等方	完成,满分;有一
			助推智慧城市建设	面进一步提升完成,满分; 有一项工作未完	项工作未完成, 扣1
		成本指标		成, 扣1分, 扣完为止。	分, 扣完为止。
				主业务系统更新数据库及数据库是否备份	根据运维周报,确
		料 巨 	数据及数据库备份管理		定各季度是否均完
	数量指标	数 里指你		并保留2个月。根据运维周报,确定各季度	成每日备份并保留
				是否均完成每日备份并保留2个月	2 个月
		质量指标		所有(包括省、市)平台数据接口对接约定	完成,满分; 存在
				加有(包括首、市) 干百数据接口对接约定 的数据共享工作完成情况完成,满分;存在	未按质按量完成与
	产出		数据共享工作质量		共享平台约定的数
				未按质按量完成与共享平台约定的数据共 享工作,不得分	据共享工作,不得
	指标			李工作,个 伊分	分
					产出指标在2025年
				运维工作是否按考核规定的时间内完成;参	12月31日前完成,
		叶光北岩	西日白出五山丛	考产出数量完成情况进行评价产出指标在	得满分;未完成的,
		时效指标	项目完成及时性	2025年12月31日前完成,得满分;未完成	按产出数量指标作
				的,按产出数量指标作为产出时效完成率。	为产出时效完成
					率。

	i .			
	经济效益	政务系统正常运行	25 年系统正常运行率达≥98%根据正常运行	根据正常运行率确
	指标	率	率确定	定
			政务服务大厅系统正常运行率是否达到	根据大厅系统正常
	社会效益	坦克西久力电动家	98%,全程网办率及一次办好率是否达到≥	运行率、全程网办
	指标	提高政务办事效率	98%根据大厅系统正常运行率、全程网办率	率及一次办好率确
效益			及一次办好率确定	定
指标	生态效益指标	营造良好营商环境	在省、市营商环境考核及"高效办成一件事" 考核中, "好差评"好评率是否 > 99.9%。 [99.9%, 100%],满分; (99.9%, 90%],6 分; (90%, 80%],5分; (80%, 70%],4分; (70%, 60%],3分; 其他不给分	[99.9%, 100%], 满 分; (99.9%, 90%], 6 分; (90%, 80%], 5 分; (80%, 70%], 4 分; (70%, 60%], 3
满意指标	服务对象满意度	依据办事群众、局 内部职员对提供服 务公司的满意度作 为评分依据	按照满意度调查的非常满意(99%以上), 满意(90%-99%),基本满意(60%-90%), 不满意(60%以下)。该项指标分值标准: 非常满意(10);满意(8);一般满意(6); 不满意(0)根据满意度结果确定	根据满意度结果确定

	年度绩效目标表								
目标	_	二级			指标值		 指标值确		
日称	级指	一 数 指标	三级指标	前年	上年	预计当年实现	定依据		

	标						
		经济成本指标	项目经济成 本控制	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本是否按 采购控制价及合同要 求控制	项目产出成本 是否按采购控 制价及合同要 求控制	项 金额 金额 发 据
年度 目标 1	成 本 指 标	社 成 指标	重大网络安全事故发生率	反映实施相关 英人 医甲状状虫 医甲状状虫 医甲状状虫 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺 医甲状腺	反映实施相关项目对 社会发展、公共福利等 方面可能造成的负面 影响。主要评价因运维 管理人员责任引起的 重大安全事故	反 项 展 方 的 要 管 引 失 发 等 成 主 维 任 安	有无重大 网事故发生
		生 环 成 指	助推智慧城市建设	25 年度政务服务 在智能化创新及 运用等方面进一 步提升	25 年度政务服务在智 能化创新及运用等方 面进一步提升	25 年度政务服 务在智能化创 新及运用等方 面进一步提升	完成,满 分;有一项 工作未完 成,扣1分, 扣完为止。

产出指	数 指	数据及数据库备份管理	所有(包括省、市) 平台数据接口对 接约定的数据共 享工作完成情况	所有(包括省、市)平 台数据接口对接约定 的数据共享工作完成 情况	所有(包括省)平方 口数 完成 有 (包括省) 平分 接 共 成 情况 工 核规定 工 况 是 定 发 的 作 如	完分按完享定共不产在12前成,存按与台数工分指2025年月完成本。11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年月11前,2025年11的,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,2025年11前,20
标	质量指标	数据共享工作质量	考核规定的时间 内完成;参考产出 数量完成情况进行评价	规定的时间内完成;参考产出数量完成情况进行评价	时间内完成;参考产出数量完成情况进行评价	满成出标出成为 就数作时率。
	时效 指标	项目完成及 时性	25 年系统正常运行率达≥98%	25 年系统正常运行率 达≥98%	25 年系统正常 运行率达≥98%	根据正常运行率确定

益	经 效 指 标	政务系统正常运行率	在省、市营商环境 市营商效办成 一件事"考核中, "好差评"好。 是否≥99.9%。	在省、市营商环境考核及"高效办成一件事" 考核中,"好差评"好 评率是否≥99.9%。	在省、市营商环境考核及"高",有事"高",有事"高",有事"对",有中,"好差"。 第1.9%。	[99.9%, 100%],满 分; (99.9%, 90%],6分; (90%, 80%],5分; (80%, 70%],4分; (70%, 60%],3分; 其他不给
	社会效益指标	提高政务办事效率	政务服务大厅系 统正常运行率是 否达到 98%, 全程 网办率及一次办 好率是否达到》 98%	政务服务大厅系统正 常运行率是否达到 98%,全程网办率及一 次办好率是否达到》 98%	政务服务大厅 系统正常运行 率是否达到 98%,全程网办 率及一次办好 率是否达到》 98%	根系运程及好批系,本本办次确定

	生 效 指	营造良好营	在省、市营商环境 考核及"高效办成 一件事"考核中, "好差评"好 是否≥99.9%。	在省、市营商环境考核及"高效办成一件事" 考核中,"好差评"好 评率是否≥99.9%。	在省、市营商环境考核及"高效"。 一种"大学"。 在省、市营商等。 本人。 本人。 本人。 本人。 本人。 本人。 本人。 本人	[99.9%, 100%],满 分; (99.9%, 90%],6分; (90%, 80%],5分; (80%, 70%],4分; (70%, 60%],3分; 其他不给 分
满意度指标	服对满度	依据 众、员 务 意 分 依据 外 ,	按照满意度调查的非常满意(99%以上),满意(90%-99%),基本满意(60%以下)。该项指标分值标准:非常满意	按照满意度调查的非常满意(99%以上),满意(90%-99%),基本满意(60%-90%),不满意(60%以下)。该项指标分值标准:非常满意(10);满意(8);一般满意(6);不满意(0)	按照满意度调查的非常满意(99%以上),满意(90%-99%),基本满意(60%-90%),不满意(60%以下)。该项指标	根据满意度结果确定

	(10); 满意(8);	分值标准: 非常	
	一般满意(6);	满意(10);满	
	不满意(0)	意(8);一般	
		满意(6);不	
		满意 (0)	

项目名称	优化政务服务环境项目经费	项目编码	42010525032T000000104				
	武汉市汉阳区行政审批局(武		武汉市汉阳区行政审批				
项目主管部门	汉市汉阳区政务服务局)	项目执行单位	局(武汉市汉阳区政务服				
	VOTO VOTO ELEXA ARA A		务局)				
项目负责人	朱吉山	联系电话	84671993				
光	武汉市汉阳区四新北路 125	나 나 나 다	420000				
单位地址	号	邮政编码	430000				
项目属性	01 持续性项目						
支出项目类别	本级支出项目						
起始年度	2025	终止年度	2123				
	《关于开展"放管服"改革邮政速递服务的通知》(鄂审改办发〔2017〕						
	9号)和武汉市委 武汉市人民政府《关于印发〈武汉市推行审批服务"马						
项目立项依据	上办网上办一次办"实施方案〉的通知》(武文〔2017〕26号)固定资产						
	投资项目节能审查办法(国家发展和改革委员会 44 号令) 收费标准武财行						
	(2019) 113 号等文件精神						
	区行政审批局行政证照审批表格印刷、数字化档案扫描及设备购置及政务						
项目实施方案	大厅免费复印、对各入驻部门	(单位)窗口在政	务服务中心办理的审批服				
	务类证照开展免费邮寄送达服	务、免费刻章、街	道园区工商网络专线、云				

	政务公	政务公众号、政务助手身份识别项目、审批事项第三方评估等							
项目总预算		390. 64	项目当年	预算		<u> </u>	390.64		
项目前两年预算及	1. 前	两年预算安排情况: 2023 年	上 年安排 649.	7万元	Ē, 20	24 年安排 490	万元;		
当年预算变动情况	2. 当	2. 当年预算变动情况及理由: 2025 年安排 390. 64 万元							
		来源项目				金额			
	合计					-	390.64		
	一般么	· 公共预算财政拨款			-	390.64			
西口次人士斯	其中	中: 申请当年预算拨款			-	390.64			
项目资金来源	政府的	生基金预算财政拨款		0					
	财政 🕏						0		
	单位资	单位资金 0							
	其中	中: 使用上年度财政拨款结转				0			
		项目支出明细	则算						
项目活动		活动内容表述	支出经	金	筎	测算依据及	备注		
—————————————————————————————————————		70 例 70 谷水亚	济分类	並	190	说明	1111		
42010525032T00000	0104	办公设备购置	31002		2				
42010525032T00000	0104	购买办公用品	30201		4				
42010525032T00000	0104	印刷品费用	30202		30				
42010525032T00000	0104	免费邮寄及免费刻章服	30299		186				
420105250321000000104		务	30277		100				
42010525032T00000	0104	复印纸费用	30201		2				

42010525032T000000 42010525032T000000 42010525032T000000	0104	各审批科室第 服务 其他资本性支 其他商品和服	出	30227 31099 30299	59 5 102.64			
项目采购								
品	数量		金	额				
A05040101 复印纸			1	4				
A02021301 其他资本性支出(用于购买办公设备)			20		2	2		
C23090199 印刷服务	- (审批	表格类印刷)	1	30				
C23100100 邮政服务			1		6	6		
C99000000 其他服务	- (用于	免费刻章)	1		12	2 0		
		项	目绩效总目	标				
名称			Ē	目标说明				
长期目标1	为进一刻	步优化营商环境	,降低企业	开办成本				
年度目标 1 为	为进一刻	步优化营商环境	,降低企业	开办成本				

	长期绩效目标表									
目标	47. 1V. 1-	一级北上	— AT 11/1-	1K 1- 44	11/2 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1-					
一级指标		二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据					
长期	戊★松仁	经济成本	西日奴汶比卡拉制	项目产出成本是否按采购控制	项目预算金额、中					
目标1	成本指标	指标	项目经济成本控制	价及合同要求控制项目预算金	标金额、合同金额					

				额、中标金额、合同金额为依	为依据
				据	
		社会成本指标	重大责任事故发生率	反映实施相关项目对社会发展、公共福利等方面可能造成的负面影响。主要评价因物业管理人员责任引起的重大安全事故发生1项或1次,得0分	发生1项或1次, 得0分
		生态环境成本指标	助推智慧城市建设	25 年度政务服务在智能化创新 及运用等方面进一步提升完 成,满分;有一项工作未完成, 扣1分,扣完为止。	完成,满分;有一项工作未完成,扣1分,扣完为止。
		数量指标	行政审批事项张昭各 类申请表格等印刷	项目产出成本是否按采购控制 价及合同要求控制项目预算金 额、合同金额为依据	项目预算金额、合 同金额为依据
产	出指标	质量指标	投诉问题妥善处理率	是否及时处理投诉问题完成率 100%,得满分,完成率小于60% 为不及格,不得分;大于等于 60%的,按超过的比重赋分	完成率 100%, 得满分,完成率小于60%为不及格,不得分; 大于等于60%的,按超过的比重赋分
	时效指标	为企业群众提供免费邮寄、免费刻章服务	是否按合同约定完成合同约定时效和实际时效为依据	合同约定时效和实际时效为依据	

	经济效益 指标	为新开办企业提供免 费刻章服务	便民利民,方便新开办企业办事是否提高办事效率	是否提高办事效率
	社会效益指标	政务服务中心办理的 审批服务类证照开展 免费邮寄送达服务	便民利民,方便新开办企业办事是否提高办事效率	是否提高办事效率
效益指标	生态效益指标	营造良好营商环境	在省、市营商环境考核及"高效办成一件事"考核中,"好差评"好评率是否≥99.9%。 [99.9%,100%],满分;(99.9%,90%],6分;(90%,80%],5分;(80%,70%],4分;(70%,60%],3分;其他不给分	[99.9%, 100%], 满 分; (99.9%, 90%], 6 分; (90%, 80%], 5 分; (80%, 70%], 4 分; (70%, 60%], 3 分; 其他不给分
满意度指	服务对象	依据办事群众、局内 部职员对提供服务公 司的满意度作为评分 依据	按照满意度调查的非常满意 (99%以上),满意(90%-99%), 基本满意(60%-90%),不满意 (60%以下)。该项指标分值标 准:非常满意(10);满意(8); 一般满意(6);不满意(0) 根据满意度结果确定	根据满意度结果确定

				年度绩效	目标表		
目					指标值		
标名称	一级指标	二级指标	三级指标	前年	上年	预计当年实现	指标值确定依据
		经 成 指标	项目经济成本控制	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本 是否按采购控 制价及合同要 求控制	项目产出成本是否 按采购控制价及合 同要求控制	项 金 额 金 据
年度目标1	成本指标	社 成 指	重大责任 事故发生	反映实施相关项目对社会发展、公 目对社会发展、公 再和等方面 配数 物 企 要 人员 大安 电重大 安 电重大 安 电 重 数	反项 展 方的 要管引映对 从 面面面价 人的要对 起 能响物 贵大的 更重起 全期 人员 重数 人名 的一次 人名 的一次 人名 的一次 人名 的一次 人名 的一次 人名	反映实施相关项目 对社会发展、公共福 利等方面可能。主要成 的负面影响。主要人员 价因物业管理人员 专手故	发生1项或 1次,得0 分
		生态	助推智慧	25 年度政务服务	25 年度政务服	25 年度政务服务在	完成,满
		环境 成本	城市建设	在智能化创新及运用等方面进一	务在智能化创 新及运用等方	智能化创新及运用等方面进一步提升	分;有一项工作未完

	指标		步提升	面进一步提升		成,扣1分,
						扣完为止。
	数量 指标	行事各表 附班 昭请印	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本 是否按采购控 制价及合同要 求控制	项目产出成本是否 按采购控制价及合 同要求控制	项目预算 金额、合同 金额为依据
产出	质指标	投诉问题妥善处理率	是否及时处理投诉问题	是否及时处理投诉问题	是否及时处理投诉问题	完成 100%, 分 小 不 得 等 的 的 成率 得成 为 不 得 等 的 的 比 重赋 分 不 于 按 重赋 分
	时效指标	为企业群 众提供免 费邮寄、免 费刻章服	是否按合同约定完成	是否按合同约定完成	是否按合同约定完成	合同约定 时效和实 际时效为 依据
效益	经济	为新开办	便民利民,方便新	便民利民,方便	便民利民,方便新开	是否提高

指标	效益	企业提供	开办企业办事	新开办企业办	办企业办事	办事效率
	指标	免费刻章		事		
		服务				
		政务服务				
		中心办理	便民利民,方便新开办企业办事			
	社会	的审批服		便民利民,方便		ロテロン
	效益	务类证照		新开办企业办	便民利民,方便新开	是否提高
	指标	开展免费		事	办企业办事	办事效率
		邮寄送达				
		服务				
						[99. 9%,
						100%],满
						分;
			左火 主带离环接	在省、市营商环	在省、市营商环境考	(99.9%,
	 生态		在省、市营商环境	境考核及"高效		90%],6分;
		营造良好	考核及"高效办成 一件事"考核中,	办成一件事"考	核及"高效办成一件事"考核中,"好差	(90%,
		营商环境	"好差评"好评率	核中,"好差评"		80%],5分;
	1日1分		· 好左评 好评率 是否≥99.9%。	好评率是否>	评"好评率是否≥ 99.9%。	(80%,
		疋白 / ソメ・タッ。	99.9%。	/	70%],4分;	
					(70%,	
						60%],3分;
						其他不给

							分			
					按照满意度调					
				按照满意度调查	查的非常满意					
				的非常满意(99%	(99%以上),	按照满意度调查的				
			<i>/</i> . lu .ll	以上),满意	满意	非常满意(99%以				
			依据办事	(90%-99%),基	(90%-99%),	上),满意				
	115 An	服务	群众、局内	本满意	基本满意	(90%-99%),基本	1 m 1 m 1 lb - 2 m			
	满意	对象	部职员对提供服务	提供服务	(60%-90%),不	(60%-90%),	满意(60%-90%),	根据满意		
	度指	满意							满意(60%以下)。	不满意(60%以
	标	度	公司的满	该项指标分值标	下)。该项指标	该项指标分值标准:	定			
			意度作为	准:非常满意	分值标准: 非常	非常满意(10);满				
			评分依据	(10); 满意(8);	满意 (10); 满	意(8);一般满意				
			一般满意(6);	意 (8); 一般	(6); 不满意(0)					
				 不满意 (0)	满意(6); 不					
					满意(0)					

项目名称	政务服务运营配套服务	项目编码	4	2010525032T000000105			
西日十竺如门	武汉市汉阳区行政审批局(武	项目执行单位	武汉	(市汉阳区行政审批局(武			
项目主管部门 	汉市汉阳区政务服务局)	项目执行 <u></u>	汉	市汉阳区政务服务局)			
项目负责人	朱吉山	联系电话		84671993			
单位地址	武汉市汉阳区四新北路125号	邮政编码		430000			
项目属性	01 持续性项目						
支出项目类别	本级支出项目						
起始年度	2025	终止年度		2123			
项目立项依据	《市委办公厅、市政府办公厅印发〈关于开展区级综合行政审批改革的实施意						
	见〉的通知》(武办发〔2016〕35 号)关于"加大财政投入,积极探索实行服						
	务外包、购买服务"的精神。						
	采用服务外包的形式,根据汉阳区政务服务大厅窗口审批事项的工作量设置"窗						
 项目实施方案	口服务岗"、"后台服务岗"、	. "帮办代办服务	岗"	、"管理服务岗"四大类			
· 以日 天 施 刀 采	岗位,并配备相关服务和管理。	人员,以保障服务	中心	工作正常运行; 提供政务			
	服务中心食堂委托管理服务; 』	购买律师、会计服	多等	•			
项目总预算	1, 522. 84	项目当年预算		1, 522. 84			
项目前两年预	1. 前两年预算安排情况: 2023	年 2084.87 万元。	2024	4年2044.87万元,			
算及当年预算	2. 当年预算变动情况及理由:	2025年1522.84	万元	i,			

变动情况										
			来源项目	1				金额		
	合计						1522.84			
	一般公共	预算财政	汝拨款					1522. 84		
西日次人士酒	其中:	申请当年	手预算拨款					152	2.84	
项目资金来源 	政府性基	政府性基金预算财政拨款							0	
	财政专户管理资金							0		
	单位资金								0	
	其中:	使用上年	丰度财政拨款	度财政拨款结转					0	
项目支出明细测算										
					支出	支出		 测算依据	备	
项目活动	ф	活动内容表述		经济	4	金额	及说明	注		
					分类			/X //L 7/1	\T	
42010525032T00	0000105	会计服	务		30299		12			
		政务服	务中心食堂委	托管						
42010525032T00	0000105	理服务	,律师、会计	卜服务 ,	30299	1	, 510. 84			
		政务服	务外包							
			项目	采购						
品	品名					-	金额			
C22040000 餐饮服务			1		120					
C20030400 社会与管理咨询服务			1		1, 368. 84					
C23090199 法律点	服务		1		22					

项目绩效总目标					
名称	目标说明				
长期目标1	提供政务服务综合外包服务,提升行政审批效率和政务服务质效,为打造最优营商				
	环境、推动汉阳经济高质量发展作出积极贡献				
年度目标1	提供政务服务综合外包服务,提升行政审批效率和政务服务质效,为打造最优营商				
	环境、推动汉阳经济高质量发展作出积极贡献				

	长期绩效目标表								
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据				
长 期 1	成本指	经 成 指	提供政务服务综合外包服务,提外包服务,提率和政务服务质效,为打境、高级高级,为环境、高级大大大大、高级大大大大大、高级大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	项目产出成本是否按采购控制价及 合同要求控制项目预算金额、中标 金额、合同金额为依据	项目预算金额、中标金额、 合同金额为依据				
		社会成本指标	重大责任事故发	反映实施相关项目对社会发展、公 共福利等方面可能造成的负面影 响。主要评价因政务服务人员责任	有无重大责任事故发生				

					1
				引起的重大(严重)事故有无重大	
				责任事故发生	
		生态		25 年度政务服务在智能化创新及运	
		环境	助推智慧城市建	用等方面进一步提升完成,满分;	完成,满分;有一项工作未
		成本	设	有一项工作未完成, 扣1分, 扣完	完成, 扣1分, 扣完为止。
		指标		为止。	
		数量		办结率是否≥96%; 办结率=实际办	11111111111111111111111111111111111111
		数 	办件办结率	结数/应该受理数根据总办件量、实	根据总办件量、实际办结量
		1百分		际办结量确定	朔 及
			办事人员投诉妥	办事人员投诉妥善处理率是否达到	
		T 11		100%,是否存在同一事项二次投诉。	
		质量		各类信访投诉件妥善处理率=实际	投诉案件是否妥善处理
		指标	善处理率	信访投诉件妥善处理件数/投诉件	
	产出指			数投诉案件是否妥善处理	
	标				完成率 100%, 得满分, 完成
				各项工作完成及时率完成率 100%,	率小于80%为不及格,不得
				得满分,完成率小于80%为不及格,	分;大于等于80%的,按超
		时效	项目完成及时性	不得分;大于等于80%的,按超过的	过的比重赋分, 计算公式
ı		指标		比重赋分,计算公式为:得分=(实	为:得分=(实际完成率
				际完成率-80%)/(1-80%)×指标	-80%)/(1-80%)×指标分
				分值。及时率按年终考核结果确定	值。及时率按年终考核结果
					确定

	经济效益指标	服务质量达标率	是否按照政务服务标准做好窗口服 务,优化服务环境。以单位年度考 核成绩作为评价依据,考核分值达 到80分及以上以考核评分表结果作 为评分依据	以考核评分表结果作为评 分依据
	社会效益指标	优化政务服务能 力,提升政务服 务水平	是否提高群众、企业办事效率办件 办结数、全程网上新登记企业办结 率高于上年度、投诉比上年度少, 得满分;否,酌情给分	办件办结数、全程网上新登 记企业办结率高于上年度、 投诉比上年度少,得满分; 否, 酌情给
	生态效益指标	营造良好营商环境	在省、市营商环境考核及"高效办成一件事"考核中,"好差评"好评率是否》99.9%。[99.9%,100%],满分;(99.9%,90%],6分;(90%,80%],5分;(80%,70%],4分;(70%,60%],3分;其他不给分	[99.9%, 100%], 满分; (99.9%, 90%], 6分; (90%, 80%], 5分; (80%, 70%], 4 分; (70%, 60%], 3分; 其 他不给分
满意度指标	服对满度	依据办事群众、 局内部职员对提 供服务公司的满 意度作为评分依 据	按照满意度调查的非常满意(99%以上),满意(90%-99%),基本满意(60%-90%),不满意(60%以下)。该项指标分值标准:非常满意(10);满意(8);一般满意(6);不满意(0)根据满意度结果确定	根据满意度结果确定

				年)	度绩效目标表		
目				指标值			
标 名 称	一级指标	二级指标	三级指标	前年	上年	预计当年实现	指标值确定依据
		经济 本 标	提供	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本是 否按采购控制价 及合同要求控制	项目产出成本是否 按采购控制价及合 同要求控制	项目预算金额、中标金额、合同金额 为依据
年 度 目 标 1	成本 指标	社 成 指	重大责任事故发生	反映实施相关。 因为 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	反映实施相关项目对社会发展、可能力量,不是一个人,这一个人,也是一个人,也是一个人,也是一个人,这一个人,这一个人,这一个一个一个一点,这一个一个一个一点,这一个一个一点,这一个一个一个一点,这一个一点,这一个一个一点,这一个一个一点,这一个一个一点,这一个一个一点,这一个一个一个一个一点,这一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	反映实施相关项目 对社会发展、公共 福利等方面影响。 成的负面影响。 要评价因政务服务 人员责任引起的重 大(严重)事故	有无重大责任事故 发生
		生态环境	助推智慧城市建设	25 年度政务服务在智能化创新及	25 年度政务服 务在智能化创新	25年度政务服务在智能化创新及运用	完成,满分;有一项工作未完成,扣1

	成本		运用等方面进一	及运用等方面进	等方面进一步提升	分,扣完为止。
	指标		步提升	一步提升		
	数量指标	办件办结率	办结率是否》 96%; 办结率=实 际办结数/应该 受理数	办结率是否≥ 96%; 办结率=实 际办结数/应该 受理数	办结率是否≥96%; 办结率=实际办结 数/应该受理数	根据总办件量、实际办结量确定
产出标		办事人员投 诉妥善处理 率	办事人员投票。 要是不要是不要。 到100%,是不要是不要。 在同一事。 在同一事。 数一次。 数一次。 数一次。 数一次。 数一数。 数一数。 数一数。 数一数。 数一数。	办事人员理率是 到 100%,是 否存 在 为 要是 不 不 在 为 证 是 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不	办事人员投诉妥善 处理率是否达到 100%,是否存在同 一事项二次投诉。 各类信访投诉件妥 善处理率=实际信 访投诉件妥善处理 件数/投诉件数	投诉案件是否妥善处理
	时效 指标	项目完成及 时性	各项工作完成及时率	各项工作完成及时率	各项工作完成及时率	完成率 100%,得满分,完成率小于 80%为不及格,不得分;大于等于 80%的,按超过的比重赋分,计算公式为:得分=(实际完成率

			目太松四七石四	目不协助七夕四		-80%)/(1-80%) ×指标分值。及时 率按年终考核结果 确定
	经 效 指标	服务质量达标率	是否按照政务服 口 条 旅 从	是 务服 环境 核 依 以 从 维 位 作 考 份 位 及 以 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人	是否按照政务服务 标准做好窗口服 务,优化服务环境。 以单位年度考核成 绩作为评价依据, 考核分值达到80 分及以上	以考核评分表结果 作为评分依据
· 数益 指标	社会效益指标	优化政务服 务能力,提 升政务服务 水平	是否提高群众、	是否提高群众、企业办事效率	是否提高群众、企业办事效率	办件办结数、全程 网上新登记企业办 结率高于上年度、 投诉比上年度少, 得满分;否,酌情 给
	生态效益指标	为打造最优 营商环境、 推动汉阳经 济高质量发	在省、市营商环 境考核及"高效 办成一件事"考 核中,"好差评"	在省、市营商环 境考核及"高效 办成一件事"考 核中,"好差评"	在省、市营商环境 考核及"高效办成 一件事"考核中, "好差评"好评率	[99.9%, 100%], 满 分; (99.9%, 90%], 6 分; (90%, 80%], 5 分; (80%, 70%], 4

		展作出积极	好评率是否≥	好评率是否》	是否≥99.9%。	分; (70%, 60%], 3
		贡献	99.9%。	99.9%。		分; 其他不给分
			按照满意度调查	按照满意度调查		
			的非常满意(99%	的非常满意(99%	按照满意度调查的	
			以上),满意	以上),满意	非常满意(99%以	
		依据办事群	(90%-99%),基	(90%-99%),基	上),满意	
坐	服务	众、局内部	本满意	本满意	(90%-99%),基本	
满意	对象	职员对提供	(60%-90%),不	(60%-90%),不	满意(60%-90%),	根据满意度结果确
度指	满意	服务公司的	满意(60%以下)。	满意(60%以下)。	不满意(60%以下)。	定
标	度	满意度作为	该项指标分值标	该项指标分值标	该项指标分值标	
		评分依据	准:非常满意	准:非常满意	准: 非常满意(10);	
			(10); 满意(8);	(10); 满意(8);	满意(8);一般满	
			一般满意(6);	一般满意(6);	意(6);不满意(0)	
			不满意(0)	不满意(0)		

项目申报表

单位: 万元

项目名称	综合运营经费	项目编码	42010525032T000000106				
项目主管部门	武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)	项目执行单位	武汉市汉阳区行政审批局 (武汉市汉阳区政务服务 局)				
项目负责人	朱吉山	联系电话	84671993				
单位地址	武汉市汉阳区四新北路 125 号	邮政编码	430000				
项目属性	01 持续性项目						
支出项目类别	本级支出项目						
起始年度	2025	终止年度	2123				
项目立项依据	主要用于区行政审批局日常工作开	·支。					
项目实施方案	用于日常工作支出,含消防维护、 用设备维护、社区帮扶、结对共建、 大楼运行日常维修等经费						
项目总预算	140.14	项目当年预算	140. 14				
项目前两年预 算及当年预算 变动情况	 前两年预算安排情况: 2023年182.39万元,2024年安排160.14万元。 当年预算变动情况及理由: 2025年安排140.14万元。 						

	来源项目					金额		
	合计					140.14		
	一般公共	预算财政拨款		140. 14				
	其中:	申请当年预算拨款					140.14	
项目资金来源	政府性基	金预算财政拨款					0	
	财政专户	管理资金					0	
	单位资金						0	
	其中:	使用上年度财政拨款结			0			
	l	项目支出明	1 细测算					
	-1		支出经			测算依据	4	
项目活动	力	活动内容表述	济分类	金额		及说明	备注 	
42010525032T00	00000106	办公设备购置	31002		2			
42010505030700	0000106	其他商品和服务支	20200	105.94				
42010525032T00	00000106	出	30299					
42010525032T00	00000106	其他资本性支出	31099		10			
42010525032T00	00000106	办公费	30201		5			
42010525032T00	00000106	维修(护)费	30213		10			
42010525032T00	00000106	劳务费	30226		3			
42010525032T000000106		委托业务费(专家授	20227		1 0			
		课劳务报酬)	30227		1. 2			
42010525032T00	00000106	办公设备购置	31002		3			
		项目采	购				•	

品名		数量	金额				
A02021301 办公	设备购置	20	2				
	项目绩效总目标						
名称		目标说明					
长期目标1	提高日常管	提高日常管理工作效率,提升政府整体效能。					
年度目标1	提高日常管	理工作效率,提升证	政府整体效能。				

	长期绩效目标表								
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据				
lz.		经济成本 指标	项目经济成本控制	项目产出成本是否按采购控制价及 合同要求控制项目预算金额、合同 金额为依据	项目预算金额、合 同金额为依据				
长期目标1	成本指标	社会成本指标	重大责任事故发生	反映实施相关项目对社会发展、公 共福利等方面可能造成的负面影 响。主要评价因政务服务人员责任 引起的重大(严重)事故有无重大 责任事故发生	有无重大责任事故 发生				
		生态环境成本指标	助推智慧城市建设	25年度政务服务在智能化创新及运 用等方面进一步提升完成,满分;	完成,满分;有一项工作未完成,扣1				

				有一项工作未完成, 扣1分, 扣完	分, 扣完为止。
				为止。	
		数量指标	政务大厅日常办公 用品采购、公用设备 维护	项目产出成本是否按采购控制价及 合同要求控制项目预算金额、合同金额为依据	项目预算金额、合 同金额为依据
		质量指标	投诉问题妥善处理率	是否及时处理投诉问题完成率 100%,得满分,完成率小于60%为 不及格,不得分;大于等于60%的, 按超过的比重赋分	完成率 100%,得满分,完成率小于 60%为不及格,不得分;大于等于 60%的,按超过的比重赋分
	产出标	时效指标	项目完成及时性	各项工作完成及时率完成率 100%, 得满分,完成率小于 80%为不及格, 不得分; 大于等于 80%的,按超过 的比重赋分,计算公式为:得分= (实际完成率-80%)/(1-80%)× 指标分值。及时率按年终考核结果 确定	完成率100%,得满分,完成率小于80%为不及格,不得分;大于等于80%的,按超过的比重赋分,计算公式为:得分=(实际完成率-80%)/(1-80%)×指标分值。及时率按年终考核结果确定
	效益指	经济效益	服务质量达标率	是否按照政务服务标准做好窗口服	以考核评分表结果

标	指标		务,优化服务环境。以单位年度考	作为评分依据
			核成绩作为评价依据,考核分值达	
			到 80 分及以上以考核评分表结果	
			作为评分依据	
				办件办结数、全程
			是否提高群众、企业办事效率办件	网上新登记企业办
	社会效益	 优化政务服务能力,	办结数、全程网上新登记企业办结	结率高于上年度、
	指标	 提升政务服务水平	率高于上年度、投诉比上年度少,	投诉比上年度少,
			得满分; 否, 酌情给分	得满分; 否, 酌情
				给
			在省、市营商环境考核及"高效办	[99.9%, 100%],满
			成一件事"考核中,"好差评"好	分; (99.9%,90%],6
	生态效益	 营造良好营商环境	评率是否≥99.9%。[99.9%, 100%],	分; (90%, 80%],5
	指标	官迎及外官间外况	满分; (99.9%, 90%],6分; (90%,	分; (80%, 70%],4
			80%],5分;(80%,70%],4分;(70%,	分; (70%, 60%],3
			60%],3分; 其他不给分	分; 其他不给分
			按照满意度调查的非常满意(99%	
		依据办事群众、局内	以上),满意(90%-99%),基本满	
满意度	服务对象	部职员对提供服务	意(60%-90%),不满意(60%以下)。	根据满意度结果确
指标	满意度	公司的满意度作为	该项指标分值标准: 非常满意(10);	定
		评分依据	满意(8);一般满意(6);不满	
			意(0)根据满意度结果确定	

	年度绩效目标表										
目		=			指标值						
标	一级	级	- 4T 1V 1-				比上法办户公田				
名	指标	指	三级指标	前年	上年	预计当年实现	指标值确定依据				
称		标									
		经									
		济		项目产出成本	项目产出成本	项目产出成本					
		成	项目经济成	是否按采购控	是否按采购控	是否按采购控	项目预算金额、合				
		本	本控制	制价及合同要	制价及合同要	制价及合同要	同金额为依据				
		指		求控制	求控制	求控制					
年		标									
度	44			反映实施相关	反映实施相关	反映实施相关					
囯	成本	اد		项目对社会发	项目对社会发	项目对社会发					
标	指标	社		展、公共福利等	展、公共福利等	展、公共福利等					
1		会出	壬上主仕市	方面可能造成	方面可能造成	方面可能造成	去工委上表任南井				
		成土	重大责任事	的负面影响。主	的负面影响。主	的负面影响。主	有无重大责任事故				
		本	故发生	要评价因政务	要评价因政务	要评价因政务	发生				
		指		服务人员责任	服务人员责任	服务人员责任					
		标		引起的重大(严	引起的重大(严	引起的重大(严					
				重)事故	重)事故	重)事故					

		ı	I	1		
	生					
	态					
	环		25 年度政务服	25 年度政务服	25 年度政务服	中 中
	境	助推智慧城	多在智能化创	多在智能化创	务在智能化创	完成,满分;有一
	成	市建设	新及运用等方	新及运用等方	新及运用等方	项工作未完成, 扣1
	本		面进一步提升	面进一步提升	面进一步提升	分,扣完为止。
	指					
	标					
	数	政务大厅日	项目产出成本	项目产出成本	项目产出成本	
	量	常办公用品	是否按采购控	是否按采购控	是否按采购控	项目预算金额、合
	指	采购、公用	制价及合同要	制价及合同要	制价及合同要	同金额为依据
	标	设备维护	求控制	求控制	求控制	
						完成率 100%, 得满
	质					分,完成率小于
产出	量	投诉问题妥	是否及时处理	是否及时处理	是否及时处理	60%为不及格,不
指标	指	善处理率	投诉问题	投诉问题	投诉问题	得分;大于等于
	标					60%的,按超过的
						比重赋分
	时					完成率 100%, 得满
	效	项目完成及	各项工作完成	各项工作完成	各项工作完成	分,完成率小于80%
	指	时性	及时率	及时率	及时率	为不及格,不得分;
	标					大于等于80%的,按

		·				·
						超过的比重赋分,
						计算公式为: 得分=
						(实际完成率
						-80%) / (1-80%)
						×指标分值。及时
						率按年终考核结果
						确定
			是否按照政务	是否按照政务	是否按照政务	
	经		服务标准做好	服务标准做好	服务标准做好	
	济		窗口服务,优化	窗口服务,优化	窗口服务,优化	
	效	服务质量达	服务环境。以单	服务环境。以单	服务环境。以单	以考核评分表结果
	益	标率	位年度考核成	位年度考核成	位年度考核成	作为评分依据
	指			。 绩作为评价依	·	
	标		据,考核分值达	据,考核分值达	据,考核分值达	
效益			到80分及以上	到80分及以上	到 80 分及以上	
指标	社					办件办结数、全程
	会	优化政务服				网上新登记企业办
	效	务能力,提	是否提高群众、	是否提高群众、	是否提高群众、	结率高于上年度、
	益	升政务服务	企业办事效率	企业办事效率	企业办事效率	投诉比上年度少,
	指	水平				得满分; 否, 酌情
	标					给
	生	营造良好营	在省、市营商环	在省、市营商环	在省、市营商环	[99.9%,100%],满

	态	商环境	境考核及"高效	境考核及"高效	境考核及"高效	分; (99.9%,90%],6
	效		办成一件事"考	办成一件事"考	办成一件事"考	分; (90%, 80%],5
	益		核中,"好差评"	核中,"好差评"	核中,"好差评"	分; (80%, 70%],4
	指		好评率是否≥	好评率是否≥	好评率是否≥	分; (70%, 60%],3
	标		99. 9%。	99.9%。	99.9%。	分; 其他不给分
			按照满意度调	按照满意度调	按照满意度调	
			查的非常满意	查的非常满意	查的非常满意	
			(99%以上),	(99%以上),	(99%以上),	
	服		满意	满意	满意	
		依据办事群	(90%-99%),	(90%-99%),	(90%-99%),	
"	务	众、局内部	基本满意	基本满意	基本满意	
满意	对	职员对提供	(60%-90%),	(60%-90%),	(60%-90%),	根据满意度结果确
度指	象满	服务公司的	不满意 (60%以	不满意(60%以	不满意 (60%以	定
标	· 满意	满意度作为	下)。该项指标	下)。该项指标	下)。该项指标	
		评分依据	分值标准:非常	分值标准: 非常	分值标准:非常	
	度		满意(10);满	满意(10);满	满意(10); 满	
			意(8); 一般	意(8);一般	意(8);一般	
			满意(6);不	满意(6);不	满意(6);不	
			满意 (0)	满意(0)	满意(0)	

项目申报表

单位: 万元

项目名称	往来经费	项目编码		42010525032T000000107				
			目执行单	武汉市汉阳区行政审批局				
项目主管部门			, , , , ,	(武汉市汉阳区政务服务				
	市汉阳区政务服务局)	位		局)				
项目负责人	朱吉山	联	系电话	84671993				
单位地址	武汉市汉阳区四新北路 125 号	邮政编码		430000				
项目属性	01 持续性项目	01 持续性项目						
支出项目类别	本级支出项目							
起始年度	2025		终止年度	2123				
项目立项依据	为了满足区行政审批局往来户收	批局往来户收款工作需要。						
项目实施方案	主要用于区行政审批局收款工作	F用于区行政审批局收款工作需要。						
项目总预算		20		20				
		五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五 五						
项目前两年预算及	1. 前两年预算安排情况: 2023 年安排 30 万元, 2024 年安排 30 万元。							
当年预算变动情况	2. 当年预算变动情况及理由: 2025 年安排 20 万元。							

		来源项目					金额		
在日本人士	合计					20			
	一般	一般公共预算财政拨款					0		
	其	其中: 申请当年预算拨款					0		
项目资金来源	政府	性基金预算财政	拨款			0			
	财政	专户管理资金					0		
	单位	单位资金					20		
	其	中:使用上年度	财政拨款结车	0					
项目支出明细测算									
项目活动		活动内容表	支出经济	金额	测到	算依据及	备注		
沙口伯 初		述	分类	亚坝		说明	1111		
42010525032T000000107		用于区行政							
		审批局收款	30299	20					
		工作需要。							
			项目采购						
品	数量			金额					
项目绩效总目标									
名称 目标说明									
长期目标1	长期目标1 根据以前年度及实际情况综合考虑,往来户金额为20万元						万元		
年度目标1 根据以前年度及实际情况综合考虑,往来户金额为20万元					万元				

长期绩效目标表

目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	成本指标	经济成本指标	提高日常财务管理工 作效率	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否, 扣分。
		社会成本指标	日常代收其他单位转入资金	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否, 扣分。
长期目标 1		生态环境成本指标	有利于完善财务制度	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否, 扣分。
	产出指标	数量指标	往来户日常代收	往来户日常代收是,满分; 否, 扣分。	是,满分;否,扣分。
		质量指标	区分零余额账户	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否, 扣分。
		时效指标	2025 年全年	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分;否,扣分。
	效益 指标	经济效益指标	提高了日常财务管理 工作效率	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否,扣分。
		社会效益指标	代收其他单位转入资 金	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分; 否,扣分。
		生态效益指标	助推财务制度完善	是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。	是,满分;否,扣分。

	满意 度指	服务对象满意	社会公众或服务对满意度指标		象 是否按规定使用是,满分; 否, 扣分。		是,满分; 否,扣分。			
	年度绩效目标表									
目	_		三级指标							
标	级	二级指标			预计当年实	指标值确定				
名称	指标			前年	上年	现	依据			
		/m >> 1> 1 1/4 lm	提高日常财务管	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
	成	经济成本指标	理工作效率	使用	使用	使用	否, 扣分。			
	本	71 V 4 7 1V 1-	日常代收其他单	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
	指	社会成本指标	位转入资金	使用	使用	使用	否, 扣分。			
左	标	生态环境成本指	有利于完善财务	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
年度		标	制度	使用	使用	使用	否, 扣分。			
		粉皂化坛	分本	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
目	产	数量指标	往来户日常代收	使用	使用	使用	否, 扣分。			
标 1	出	年早北 七	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
	指	质量指标	区分零余额账户	使用	使用	使用	否, 扣分。			
	标		2025 年 人 年	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
		时效指标	2025 年全年	使用	使用	使用	否, 扣分。			
	效	级汶茨米比与	提高了日常财务	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;			
	益	经济效益指标	管理工作效率	使用	使用	使用	否, 扣分。			

指	社会效益指标	代收其他单位转	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;
标		入资金	使用	使用	使用	否, 扣分。
	生态效益指标	助推财务制度完	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;
		善善	使用	使用	使用	否, 扣分。
满						
意			日子协切户	日子岭坝户	日子岭坝户	日、壮八
度	服务对象满意度	社会公众或服务	是否按规定	是否按规定	是否按规定	是,满分;
指		对象满意度指标	使用	使用	使用	否,扣分。
标						

第三部分 武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局) 2025 年部门预算情况说明

一、收支预算总体安排情况

按照综合预算的原则,武汉市汉阳区行政审批局(武汉市汉阳区政务服务局)所有收入和支出均纳入部门预算管理。

收入包括: 财政拨款收入(含一般公共预算财政拨款收入、政府性基金预算财政拨收入、国有资本经营预算财政拨款收入)、财政专户管理资金收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入和上年结转。

支出包括:一般公共服务支出、国防支出、公共安全支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游和传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社区支出、农林水支出、资源勘探工业信息等支出、援助其他地区支出、住房保障支出、灾害防治及应急管理支出、其他支出、债务付息支出。

2025年度收支总预算 5407.91万元,比 2024年预算增加 33.41万元,增长 0.62%,收支总预算由(1)人员类预算 767.52万元,(2)特定目标类预算 2680万元,(3)运转类预算 1960.39万元组成,其中(1)、(2)项预算均有所下降,(1)人员类预算比 2024年下降了 76.1万元,主要是因为在职人员有所变动;(2)特

定目标类预算比 2024 年下降了 1341.75 万元,主要是因为项目经费压减; (3)运转类预算 1960.39 万元比 2024 年增加了 1451.26 万元,主要是增加了政务服务大厅房屋租金 1557.01 万元。

二、收入预算安排情况

2025年部门收入预算 5407.91万元, 比 2024年预算增加 33.41万元,增长 0.62%,部门收入预算由(1)人员类预算 767.52万元,(2)特定目标类预算 2680万元,(3)运转类预算 1960.39万元组成,其中(1)、(2)项预算均有所下降,(1)人员类预算比 2024年下降了 76.1万元,主要是因为在职人员有所变动;(2)特定目标类预算比 2024年下降了 1341.75万元,主要是因为项目经费压减;(3)运转类预算 1960.39万元比 2024年增加了 1451.26万元,主要是增加了政务服务大厅房屋租金 1557.01万元。其中:一般公共预算财政拨款收入 5387.91万元,占 99.63%;其他收入 20万元,占 0.37%;

三、支出预算安排情况

2025年部门支出预算 5407.91 万元,比 2024年预算增加 33.41 万元,增长 0.62%,部门支出预算由(1)人员类预算 767.52 万元,(2)特定目标类预算 2680 万元,(3)运转类预算 1960.39 万元组成,其中(1)、(2)项预算均有所下降,(1)人员类预算比 2024年下降了 76.1 万元,主要是因为在职人员有所变动;(2)特

定目标类预算比 2024 年下降了 1341.75 万元,主要是因为项目经费压减; (3)运转类预算 1960.39 万元比 2024 年增加了 1451.26 万元,主要是增加了政务服务大厅房屋租金 1557.01 万元。其中:基本支出 2727.91 万元,占 50.44%;项目支出 2680 万元,占 49.56%;

四、财政拨款收支预算总体安排情况

2025年财政拨款收支总预算 5387.91万元, 比 2024年预算增加 43.41万元,增长 0.81%,由(1)人员类预算 767.52万元,(2)特定目标类预算 2660万元,(3)运转类预算1960.39万元组成,其中(1)、(2)项预算均有所下降,(1)人员类预算比 2024年下降了 76.1万元,主要是因为在职人员有所变动;(2)特定目标类预算比 2024年下降了 1331.75万元,主要是因为项目经费压减;(3)运转类预算 1960.39万元比 2024年增加了 1451.26万元,主要是增加了政务服务大厅房屋租金 1557.01万元。收入包括:一般公共预算财政拨款本年收入 5387.91万元。支出包括:一般公共服务支出 5171.4万元、社会保障和就业支出 70.13万元、卫生健康支出 67.15万元、农林水支出 2万元、住房保障支出 77.23万元。

五、一般公共预算支出安排情况

(一)一般公共预算拨款规模变化情况

2025年一般公共预算拨款 5387.91 万元。其中: (1)本年预

算5387.91万元,比2024年预算增加43.41万元,增长0.81%,由(1)人员类预算767.52万元,(2)特定目标类预算2660万元,(3)运转类预算1960.39万元组成,其中(1)、(2)项预算均有所下降,(1)人员类预算比2024年下降了76.1万元,主要是因为在职人员有所变动;(2)特定目标类预算比2024年下降了1331.75万元,主要是因为项目经费压减;(3)运转类预算比2024年增加了1451.26万元,主要是增加了政务服务大厅房屋租金1557.01万元。

(二)一般公共预算拨款结构情况

基本支出 2727.91 万元,占 50.44%,其中:人员经费(工资福利支出、对个人和家庭补助支出)767.52 万元、公用经费(商品和服务支出)1960.39 万元;项目支出 2660 万元,占 49.56%。

(三)一般公共预算拨款具体使用情况

2025年一般公共预算财政拨款支出5387.91万元,主要用于以下方面:

- 1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)。2025年预算为2513.43万元,比2024年预算增加1413.08万元,增长128.42%,主要是增加了政务服务大厅房屋租金1557.01万元。
- 2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)。2025年预算为2657.97万元,

比 2024 年预算减少 1331.75 万元,减少 33.38%,主要是项目经 费压减。

- 3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。2025年预算为4.43万元,比2024年预算增加4.43万元,增加100%,主要是我单位退休人员有变动。
- 4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。2025年预算为62.92万元,比2024年预算减少3.58万元,减少5.38%,主要是我单位在职人员有变动。
- 5. 社会保障和就业支出(类)残疾人事业(款)其他残疾人事业支出(项)。2025年预算为2.03万元,相比较2024年预算无变化。
- 6. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款) 其他社会保障和就业支出(项)。2025年预算为0.74万元,比 2024年预算增加0.74万元,增加100%,主要是增加了在职人员 的工伤保险费用。
- 7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。2025年预算为21.9万元,比2024年预算减少1.24万元,减少5.34%,主要是我单位在职人员有变动。
- 8. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。2025年预算为45.25万元,比2024年预算减少1.63万元,减少3.47%,主要是我单位在职人员有变动。
 - 9. 农林水支出(类)巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴(款)其

他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出(项)。2025年预算为2万元,相比较2024年预算无变化。

- 10. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。 2025年预算为66.06万元,比2024年预算减少4.27万元,减少6.07%,主要是我单位在职人员有变动。
- 11. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。 2025年预算为11.17万元,比2024年预算减少1.14万元,减少 9.24%,主要是我单位在职人员有变动。

六、一般公共预算基本支出安排及增减变化情况

2025年一般公共预算基本支出 2727.91万元, 比 2024年预算增加 1375.16万元,增长 101.66%,主要是将政务服务大厅房屋租金纳入了 2025年预算编制中,租金预算金额为 1557.01万元。

其中:

(一)人员经费 767.52 万元。包括:

工资福利支出761.87万元,主要用于:在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

对个人和家庭的补助 5.65 万元, 主要用于: 退休费、医疗费补助。

(二)公用经费 1960. 39 万元。主要用于:办公费、印刷费、

水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护) 费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、 福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算"三公"经费支出安排及增减变化情况 2025 年本部门无"三公"经费预算安排的支出。

八、政府性基金预算支出安排及增减变化情况

2025年本部门没有使用政府性基金预算安排的支出。

九、国有资本经营预算支出安排及增减变化情况

2025年本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、项目支出安排情况

2025年项目支出 2680 万元,其中:一般公共预算本年拨款 2660 万元、单位资金 20 万元。具体使用情况如下:

- 1. 残保金 2.03 万元, 主要用于行政事业单位缴纳残保金;
- 2. 政务服务中心配套服务管理 380 万元, 主要为政府购买服务的方式, 购买政务中心配套服务管理;
- 3. 乡村振兴专项经费 3 万元,主要为我局对口的贫困村元丰村展开的乡村振兴专项经费;
- 4. 大厅智能化运营建设及维护经费 221. 35 万元, 主要用于 政务大厅信息化建设和审批平台运行及相关信息化建设的日常维 护、管理、升级, 自助设备租赁费用, 网络通讯费用, 好差评评

价机技术服务费,安全运营维护费等;

- 5. 优化政务服务环境项目经费 390. 64 万元, 主要用区行政审批局行政证照审批表格印刷、数字化档案扫描及设备购置及政务大厅免费复印、对各入驻部门(单位)窗口在政务服务中心办理的审批服务类证照开展免费邮寄送达服务、免费刻章、街道园区工商网络专线、云政务公众号、政务助手身份识别项目、审批事项第三方评估等;
- 6. 政务服务运营配套服务 1522. 84 万元, 主要采用服务外包的形式,根据汉阳区政务服务大厅窗口审批事项的工作量设置"窗口服务岗"、"后台服务岗"、"帮办代办服务岗"、"管理服务岗"四大类岗位,并配备相关服务和管理人员,以保障服务中心工作正常运行;提供政务服务中心食堂委托管理服务;购买律师、会计服务等;
- 7. 综合运营经费 140. 14 万元, 主要用于日常工作支出, 含消防维护、局机关及政务大厅日常办公用品采购、政务大厅公用设备维护、社区帮扶、结对共建、组织建设、工会公益活动、文明创建党建综治、大楼运行日常维修等经费;
 - 8. 往来经费 20 万元, 主要用于区行政审批局收款工作需要。
 - 十一、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费安排及增减变化情况

2025年部门本级机关及下属1家二级单位的机关运行经费1960.39万元,比2024年预算增加1451.26万元,增长285.05%,主要是将政务服务大厅房屋租金纳入了2025年预算编制中,租金预算金额为1557.01万元。

(二)政府采购预算安排及增减变化情况

2025年部门政府采购预算支出合计 2216.84万元, 比 2024年预算减少 1315.39万元,下降 37.24%,主要是项目经费压减。包括:货物类 6万元,工程类 0万元,服务类 2210.84万元。

(三)政府购买服务预算情况

2025年政府购买服务预算支出合计 2188.84 万元。其中公共服务 0 万元,政府履职辅助性服务 2188.84 万元。

(四)国有资产占有使用及增减变化情况 截至 2024 年 12 月 31 日,本单位没有车辆。

(五) 绩效目标设置情况

2025年部门预算支出全部纳入绩效管理,设置了部门整体支出绩效目标,以及8个二级项目支出绩效目标。同时,拟对2025年单位项目支出开展绩效评价,评价结果依法公开。

(六)乡村振兴预算情况

2025年乡村振兴专项经费3万元。

第四部分 名词解释

- (一)一般公共预算财政拨款收入:指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。
- (二) 其他收入: 指除"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。
- (三)基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- (四)项目支出:指在基本支出之外为完成特定的行政任务和 事业发展目标所发生的支出。
 - (五)本部门使用的主要支出功能分类科目(项级):
- 1. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)
- 2. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)
- 3. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款) 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)
- 4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)
- 5. 社会保障和就业支出(类)残疾人事业(款)其他残疾人事业支出(项)
- 6. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)其突发公共卫生事件应急处理(项)

- 7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)
- 8. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)
 - 9. 农林水支出(类)扶贫(款)其他扶贫支出(项)
- (六)"三公"经费: 纳入财政一般公共预算管理的"三公"经费,是指区直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中,(1)因公出国(境)费,反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;(2)公务用车购置及运行维护费,反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;(3)公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- (七)机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

(八) 其他专用名词

根据本部门使用的其他专用名词补充解释。

联系电话: 027-84671993